

INFORME DE GESTION CUOTA 13

**PERIODO DEL 1 AL 31 DE
MARZO DEL 2026**

**CONTRATO DE
ADMINISTRACIÓN No.
4181.010.26.1.210-2025**



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

INFORME DE GESTION CUOTA NUMERO TRECES DEL CONTRATO DE ADMINISTRACION No. 4181.010.26.1.210-2025

Se relacionan las actividades desarrolladas en el periodo del 1 al 31 de marzo del 2026, del Contrato de Administración No. **4181.010.26.1.210-2025** el cual tiene por objeto; Entregar en administración por parte del Distrito de Santiago de Cali - Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios los espacios públicos denominado Bulevar del Río hasta la avenida primera con calle 5 norte, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Rio Cali Etapa II, Parque entre paseo Bolívar y edificio CAM entre avenida Colombia y avenida 2da norte, Calle 12 entre carrera 3 y carrera 4 para, Avenida 2da entre calle 4 y calle 8, para su mantenimiento, cuidado y desarrollo de actividades autorizadas por la Unidad Administrativa Especial Gestión de Bienes y Servicios.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Contenido

OBLIGACIONES GENERALES	10
1 Garantizar la oportuna, eficaz y eficiente prestación del objeto del contrato y responder por la calidad del servicio, sin perjuicio de la respectiva garantía obligatoria.	10
2 Suministrar los bienes y servicios de conformidad con las condiciones técnicas exigidas en el contrato y de conformidad con lo ofrecido en su solicitud.....	10
3 Suscribir el acta de inicio dentro de los términos previsto en el contrato previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la ley.....	10
4 Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el Distrito de Santiago de Cali- Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, por conducto del funcionario que ejercerá supervisión del contrato.	10
5 Cumplir con el pago a los sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, suya y de su personal, así como el pago de los aportes parafiscales a las cajas de Compensación Familiar, SENA, e Instituto de Bienestar Familiar, cuando a ello diera Lugar de conformidad con lo establecido en la Ley 789 de 2002.....	10
6 Señalar en forma clara y expresa el valor de sus servicios de conformidad con las condiciones exigidas por la entidad, de acuerdo con el valor de su solicitud.....	¡Error! Marcador no definido.
7 Solucionar los inconvenientes que reporte el Distrito de Santiago de Cali- Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, durante el periodo de la garantía obligatoria o la ejecución del contrato de administración, en un lapso no mayor a 48 horas.	¡Error! Marcador no definido.
8 Designar de su personal al empleado que se encargue de atender de forma directa los requerimientos del Distrito de Santiago de Cali- Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, durante la ejecución del contrato.	¡Error! Marcador no definido.
9 Proveer a sus trabajadores elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual.	¡Error! Marcador no definido.
10 Disponer de la capacidad logística, tecnológica y humana adecuada que le permitan garantizar el cumplimiento a cabalidad el objeto del contrato.	11
11 Responder Civil y penalmente por las acciones y omisiones en las que incurra durante la ejecución del contrato.....	11
12 Cumplir con las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato.....	11
13 Colaborarán con las entidades en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.....	11



- 14 Acatara las órdenes que durante el desarrollo del contrato ellas les impartan y, de manera general, obrarán con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y en trabamiento que pudieran presentarse..... 11
- 15 Garantizarán la calidad de los bienes y servicios contratados y responderán por ello..... 11
- 16 No accederán a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho..... 11

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS..... 13

- 1 Realizar los procedimientos y acciones necesarias para cumplir con el objeto del contrato y en especial garantizar la vinculación del personal en todos los niveles requeridos para la realización de las actividades derivadas del contrato, para lo cual efectuará: 13
 - 1.1. Contratación del personal para el cuidado de espacio público. Para esta cuota no se presentaron novedades de nómina. 13
 - 1.2. Inducción del personal de acuerdo con la actividad a desarrollar. **¡Error! Marcador no definido.**
 - 1.3. Dotación de uniformes, elementos de seguridad cuando lo requiera y medios de comunicación..... **¡Error! Marcador no definido.**
 - 1.4. Inducción para la orientación y atención a peatones. 13
 - 1.5. Protección, cuidado y prevención en los espacios que componen el Bulevar del Río hasta la avenida primera con calle 5 norte, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Río Cali Etapa II, Parque entre paseo Bolívar y edificio CAM entre avenida Colombia y avenida 2da norte, Calle 12 entre carrera 3 y carrera 4 para, Avenida 2da entre calle 4 y calle 8. Logrando que los espacios se conserven en buen estado. 13
 - 1.6. Aseo, mantenimiento y limpieza del espacio público..... 15
 - 1.7. Registro de casos presentados en lo referido a situaciones ajenas al desarrollo del contrato. 15
 - 1.8. Seguimiento y Monitoreo a los procesos que adelante por parte del supervisor que designe para tal fin. 16
 - 1.9. Solicitud de acompañamiento a la Policía Nacional para apoyar la labor y la integridad del personal de cuidado del espacio público y demás que requiera para la realización. 16
- 2 Entregar dotación suficiente al personal que realice actividades en el espacio público con el fin de que exista una correcta identificación del personal hacia la ciudadanía en general; igualmente, para aquellos que realicen actividades que requieran la implementación de elementos de seguridad para realizar las actividades en perfectas condiciones..... 17
3. Cuidar el espacio público, con personal no calificado, para actividades básicas de cuidado, prevención, orientación y protección del espacio público, que incluye la realización de



- actividades de jardinería y aseo general, utilizando para tal fin herramientas básicas para el mantenimiento de áreas verdes y limpieza de sector.....18
4. Realizar el mantenimiento de las zonas duras, los elementos constitutivos artificiales o contruados y complementarios del espacio público que lo requieran ubicados en el Bulevar del Río, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Rio Cali Etapa II..... 19
 5. Garantizar al Distrito de Santiago de Cali, el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en el contrato de administración del Bulevar del Río, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Rio Cali Etapa II, para lo cual se ejecutarán las siguientes actividades:..... 19
 - 5.1. Cumplir con las obligaciones adquiridas en el contrato de administración.....19
 - 5.2. Exigir la presentación de los permisos expedidos por las autoridades competentes relacionados con la autorización para la realización de eventos en el espacio público. 19
 - 5.3. Cumplir con las normas aplicables al uso del espacio público.....20
 - 5.4. Garantizar el uso adecuado del espacio público y demás acciones tendientes a la protección y conservación de este.....20
 6. Asumir la administración, realizando acciones de cuidado, protección mantenimiento, pólizas del espacio públicos sobre el cual recae el contrato a celebrar..... 20
 7. Cumplir y hacer cumplir con todas las disposiciones emitidas por las autoridades Distritales, Departamentales, Nacionales para el uso y administración de los bienes inmuebles de propiedad de las entidades públicas..... 20
 8. Contratar el personal necesario para la ejecución del contrato y en caso de hacerse necesario más capacidad logística humana no se podrán alterar las condiciones económicas que se pacten en el contrato..... 20
 9. No podrá existir relación contractual alguna entre el Distrito de Santiago de Cali y el personal que por su cuenta y riesgo contrate EL ADMINISTRADOR para tal fin. 20
 10. Realizar las actividades de reparación, lavado y adecuación, mantenimiento a cada uno de los espacios cada vez que lo requiera.21
 11. Solicitar ante las autoridades competentes, el inicio de las acciones policivas encaminadas a proteger el espacio público entregado en administración, con el fin de evitar invasiones y/o perturbaciones al dominio por parte de terceros, de lo cual informará de manera oportuna al Distrito de Santiago- Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, para lo pertinente.21
 12. En caso de ocupación indebida del espacio público, adelantar ante las acciones tendientes a la recuperación física del espacio sin que se vulneren derechos fundamentales, de no



lograr dicho objetivo informar ante las autoridades competentes y acompañar todas las diligencias tendientes a su restitución.	21
13. Conservar en buen estado los elementos constitutivos naturales, artificiales o contruados y hacer entrega de estos a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios una vez cumplido el plazo de este.	22
14. En caso de destrucción, alteración y demás perturbaciones que afecten la integridad de las estatuas, Monumentos históricos o cualquier mobiliario vinculado a los bienes de uso público objeto del contrato, el administrador deberá informar a las autoridades competentes o reportar a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.	23
15. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades los comprobantes de pago de planilla de seguridad social de los contratistas o empleados a cargo destinados para la ejecución del contrato.	23
16. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades listado del personal relacionando turnos y ubicación física para surtir las obligaciones que se describan en el contrato tales como: aseo, jardinería, mantenimiento de arbolado, administración de infraestructura, entre otras; dicho listado deberá coincidir con el solicitado en el numeral anterior.	23
17. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades un cronograma actualizado de actividades a realizar con el fin de surtir las obligaciones de cuidado del espacio público de mantenimiento.	27
18. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades listado de insumos y su destinación específica dentro de las actividades a realizar en cumplimiento del objeto de este contrato respecto a: de cuidado del espacio público, mantenimiento, El contratista deberá suministrar a su costa y riesgo, los equipos, herramientas, transporte y personal que sean necesarios para la cabal ejecución del objeto contractual.	27
19. Ejecutar el contrato con el personal clave ofrecido en el procedimiento de selección. Excepcionalmente, en caso de requerir el cambio de personal, por razones que deben quedar sustentadas en el expediente del contrato, el contratista presentará las hojas de vida del aspirante, con sus respectivos soportes para evaluación de la entidad, en un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles. La persona que reemplazará al profesional del personal clave evaluable debe cumplir con los requisitos mínimos descritos en las especificaciones técnicas y tener el año de experiencia específica adicional, si se trata de un profesional por el cual se asignó puntaje.	28
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	28
1 Aseo Completo de Baños.	28



1.1.	Realizar limpieza y desinfección de sanitarios, orinales, lavamanos, griferías, dispensadores, luminarias, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras diariamente.	28
1.2.	Abastecimiento de los baños de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos y otros elementos requeridos para su uso cuando se requiera.	30
2.	Aseo General.....	31
2.1.	Limpieza de senderos, y de las áreas comunes que comprenden los espacios entregados diariamente.....	31
2.2.	Limpieza, cuidado, barrido mecánico a través de sopladora de hojas, paneles y demás desechos diariamente.....	40
2.3.	Limpieza de acrílicos, rejillas de ventilación, puertas, diariamente.....	43
2.4.	Limpieza de bancas, escaleras, muros diariamente.....	44
2.5.	Limpieza de placas, letreros, plantas, elementos decorativos cuando se requiera.	44
2.6.	Limpieza, desmanchado y vaciado de contenedores de basuras, cestas para disposición de residuos sólidos, diariamente.....	44
2.7.	Cambio de bolsa plástica que se encuentra al interior de cestas para disposición de residuos sólidos.....	46
2.8.	Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación del servicio: Introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.....	47
2.9.	Eliminación de suciedad acumulada, maleza, hierbas, tierra entre las hendiduras de baldosas, ladrillos y adoquines, diariamente.....	47
2.10.	Limpieza de los elementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo diariamente.....	48
2.11.	Limpieza, lavado, aspirado, desmanchado, del piso en general, una vez al mes.....	48
2.12.	Remoción de chicles con equipo especializado de alta temperatura dos veces durante la ejecución del contrato.....	49
3.	Actividad de Cuidado de Espacio Público	49
3.1.	ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO (DIURNO) (incluye actividades de cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato).....	49
3.2.	ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO (DIURNO CON RECARGO) (incluye actividades de cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato).	49
3.3.	ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO (NOCTURNO Y FESTIVOS) (incluye actividades de cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato).	49
4.	Mantenimiento Rutinario General y/o Mantenimiento en Alturas.	53



4.1.	Se deberá realizar el mantenimiento y/o reparaciones al mobiliario urbano de los espacios objeto del contrato, este mobiliario hace referencia a barandas, pérgolas, senderos, bancas, elementos de señalización, bebederos de agua, entre otros.	53
4.2.	Remoción de grafitis cuando sea necesario.....	54
4.3.	Remoción general del óxido existente, aplicación de soldadura en todas las zonas de unión, para el caso de las barandas metálicas.	54
4.4.	Se debe aplicar Mantenimiento con pintura a todos los elementos, de acuerdo con su materialidad, que garantice la durabilidad ante las condiciones de tráfico y exposición a la intemperie.....	54
4.5.	Mantenimiento y/o reparaciones a las zonas de descanso BOULEVARD	55
5.	Mantenimiento de Redes Húmedas que dan Servicio A Las Areas Publicas Comunes Del Bulevar Del Rio.	56
5.1.	Actividades rutinarias de plomería	56
COMPONENTE AMBIENTAL		56
6.	Jardinería en zonas verdes	56
6.1.	Mantenimiento básico de zonas verdes, plantas y césped.....	56
6.2.	Preparación y remoción de suelos para oxigenación	58
6.3.	Aplicación de abono y fertilizantes de uso común	59
6.4.	Mantenimiento y Limpieza de parterres	61
6.5.	Recolección, cargue, traslado y descargue de desechos producto de las actividades de mantenimiento.....	64
6.6.	Mantenimiento integral de jardines TIPOLOGIA I,II y III (Consiste en realizar el inventario de jardines de estos tipos ubicados en el área de influencia, mantenerlos mediante labores de limpieza de arvenses, reposición de material perdido o dañado, manejo de plagas e insectos, manejo de suelos y enmiendas).....	64
7.	Mantenimiento silvicultural de los individuos arbóreos y palmas en la zona de influencia del bulevar del rio (incluye insumos, materiales y herramientas).....	65
7.1.	Inspección en campo	65
7.2.	Muestreo y análisis (metodologías de inspección, análisis microbiológicos y entomológicos (Si aplican) y muestreos fisicoquímico de suelos)	66
7.3.	Diagnostico fitosanitario individual	66
7.4.	Propuesta de manejo.....	66
7.5.	Endoterapia vascular por micro infusión.....	66
8.	Control de hormiga arriera.....	67
8.1.	Diagnostico en sitio de áreas con afectación	67



8.2. Control de hormiga arriera Atta cepahalotes y cualquier insecto que genere nidos sobre la tierra o el mobiliario y genere un deterioro tanto para la infraestructura física como la cobertura arbórea y jardines.....	67
9. Manejo y control de picudo en palmas	68
9.1. Diagnostico visual y fitosanitario de picudo en palmas. Evaluación del estado de aracaceas del bulevar del rio.....	68
9.2. Estrategia de control de picudo y actividades de fitosanidad en palmas afectadas.....	68
10. Actividades de recuperacion agronomica del material vegetal con bioestimulacion y recuperacion de matriz edafica.....	69
10.1. Diagnostico edáfico detallado (físico, químico y biológico) realizado por zonas.....	69
10.2. Plan de manejo para recuperación de suelo.....	69
11. Mantenimiento de guaduales.....	70
11.1. Inspección visual, diagnóstico y ubicación de guaduales de la ribera del rio.....	70
11.2. Plan de manejo de guaduales (Indicar estrategias de mantenimiento, intervención y recuperación).....	70
11.3. Ejecución de estrategias del plan de manejo	70
12. Mantenimiento del cauce.....	70
12.1. Identificación y corte o retiro de maleza o pastos en la ribera del río Cali, realizando la recolección del material, con cargue y disposición.....	71
12.2. Recolección de elementos voluminosos del cauce que generan represamiento en el cauce del río Cali.....	71
13. Mantenimiento y conservación del mobiliario urbano.....	72
13.1. Mantenimiento barandas, pérgolas, senderos, bancas, elementos de señalización, entre otros.....	72
13.2. Hidrolavado de superficies	72
13.3. Mantenimiento de senderos peatonales sobre el área objeto del contrato.....	75
13.4. Mantenimiento de zonas de descanso.....	75
PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	76
FACTORES TÉCNICOS DE CALIDAD	77



OBLIGACIONES GENERALES

1. *Garantizar la oportuna, eficaz y eficiente prestación del objeto del contrato y responder por la calidad del servicio, sin perjuicio de la respectiva garantía obligatoria.*

Hasta la fecha se ha cumplido eficaz y eficientemente con el servicio de acuerdo con el objeto del contrato.

2. *Suministrar los bienes y servicios de conformidad con las condiciones técnicas exigidas en el contrato y de conformidad con lo ofrecido en su solicitud.*

Se presto el servicio a conformidad con las condiciones técnicas, ver puntos del 1 al 4 de las ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN A ADMINISTRAR.

3. *Suscribir el acta de inicio dentro de los términos previsto en el contrato previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la ley.*

El día 1 de abril de 2025 se suscribió el acta de inicio, cumpliendo así con los términos previsto en el contrato previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la ley.

4. *Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el Distrito de Santiago de Cali- Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, por conducto del funcionario que ejercerá supervisión del contrato.*

En el tiempo transcurrido se ha acatado cada una de las órdenes dadas por la supervisión del contrato.

5. *Cumplir con el pago a los sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, suya y de su personal, así como el pago de los aportes parafiscales a las cajas de Compensación Familiar, SENA, e Instituto de Bienestar Familiar, cuando a ello diera Lugar de conformidad con lo establecido en la Ley 789 de 2002.*

Para este **Decimotercero informe** se adjuntan los soportes de los aportes a la seguridad social de todo el personal contratado, Se aportan las planillas de la seguridad social del mes de febrero.

Ver en el **Anexo Uno (1) SEGURIDAD SOCIAL.**



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

6. Señalar en forma clara y expresa el valor de sus servicios de conformidad con las condiciones exigidas por la entidad, de acuerdo con el valor de su solicitud.

Se señala de forma clara y expresa el valor de los servicios prestados de conformidad con las condiciones exigidas por la entidad, de acuerdo con el valor de su solicitud en factura No. 232 por valor de \$ 702,814,685.00

7. Disponer de la capacidad logística, tecnológica y humana adecuada que le permitan garantizar el cumplimiento a cabalidad el objeto del contrato.

Ver el punto número 17 (LISTADO DE PERSONAL) de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

8. Responder Civil y penalmente por las acciones y omisiones en las que incurra durante la ejecución del contrato.

Durante la ejecución de la **Cuota Numero 13** no se presentaron acciones u omisiones.

9. Cumplir con las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato.

Se ha cumplido con las obligaciones inherentes al objeto del contrato. soporte de ello se presenta el **Informe de gestión numero 13** así como en los informes anteriores.

10. Colaborarán con las entidades en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.

Ver punto número 1.9 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

11. Acatara las órdenes que durante el desarrollo del contrato ellas les impartan y, de manera general, obrarán con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y en trabamamiento que pudieran presentarse.

Se acataron las ordenes impartidas durante el desarrollo de la **Cuota Numero 13**. Ver punto 4 de las OBLIGACIONES GERALES.

12. Garantizarán la calidad de los bienes y servicios contratados y responderán por ello.

A la fecha se ha Garantizado la Calidad de los Bienes y servicios contratados, soporte de ello se presenta el **Informe de gestión número 13**, hasta a la fecha no se presentan novedades.

13. No accederán a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Ver Punto número 1.9 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS donde se evidencia que cada situación de riesgo es reportada a la Policía Nacional Para que tomen las acciones correctivas pertinentes.

14. Acatara las órdenes que durante el desarrollo del contrato ellas les impartan y, de manera general, obrarán con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y en trabamiento que pudieran presentarse

Se acataron las ordenes impartidas durante el desarrollo de la **Cuota Numero 13**. Ver punto 4 de las OBLIGACIONES GERALES.

15. Garantizarán la calidad de los bienes y servicios contratados y responderán por ello.

A la fecha se ha Garantizado la Calidad de los Bienes y servicios contratados, soporte de ello se presenta el **Informe de gestión número 13**, hasta a la fecha no se presentan novedades.

16. No accederán a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho.

Ver Punto número 1.9 de las OBLIGACIONES ESPECIFICAS donde se evidencia que cada situación de riesgo es reportada a la Policía Nacional Para que tomen las acciones correctivas pertinentes.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. *Realizar los procedimientos y acciones necesarias para cumplir con el objeto del contrato y en especial garantizar la vinculación del personal en todos los niveles requeridos para la realización de las actividades derivadas del contrato, para lo cual efectuará:*

- 1.1. *Contratación del personal para el cuidado de espacio público.*

Para esta cuota no se presentaron novedades de nómina.

- 1.2. *Inducción del personal de acuerdo a la actividad a desarrollar*

Se realiza jornada de reintroducción donde fortalecen las habilidades para orientar y atender los requerimientos de los visitantes cuando así lo requieran. Son capacitados en la ubicación de bancos, hospitales, oficinas de gobierno, notarías, centros comerciales, restaurantes, zonas turísticas, etc. Así como también se instruye al personal sobre como supervisar y prevenir los comportamientos inadecuados de los peatones a través del dialogo y la pedagogía ciudadana.

Ver punto 3 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS donde se evidencian las actividades realizadas por los auxiliares logísticos que buscan promover la cultura ciudadana para lograr conservar los espacios públicos.

- 1.3. *Dotación de uniformes, elementos de seguridad cuando lo requiera y medios de comunicación.*

Ver punto número 2 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

- 1.4. *Inducción para la orientación y atención a peatones*

Se realiza la reintroducción del personal para el Cargo auxiliar logístico en actividades en las que deben evitar lesiones al estar expuestos al riesgo publico capacitación ARL AXA COLPATRIA.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



- 1.5. *Protección, cuidado y prevención en los espacios que componen el Bulevar del Río hasta la avenida primera con calle 5 norte, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Río Cali Etapa II, Parque entre paseo Bolívar y edificio CAM entre avenida Colombia y avenida 2da norte, Calle 12 entre carrera 3 y carrera 4 para, Avenida 2da entre calle 4 y calle 8. Logrando que los espacios se conserven en buen estado.*

Espacio	Ubicación	Auxiliares
Unidades administrativas	Coordinador	1
Unidades administrativas	Supervisor General	1
Unidades administrativas	Supervisor 1	1



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Espacio	Ubicación	Auxiliares
Unidades administrativas	Supervisor 2	1
Unidades administrativas	Relevante 1	1
Unidades administrativas	Relevante 2	1
Boulevard	Calle 6	1
Boulevard	Calle 7	1
Boulevard	Calle 8	1
Boulevard	Calle 8 Alma	1
Boulevard	Calle 8	1
Boulevard	Calle 9	1
Boulevard	Calle 10	1
Boulevard	Calle 11	1
Boulevard	Calle 12	1
Boulevard	Calle 13	1
Teatrino del río	Teatrino del río	2
Parque Poetas	Parque Poetas	1
Parque Central del río	Central 1 puente calle 9	1
Parque Central del río	Central 2 entrada al CAM	1
Parque Central del río	central 3 corredor AV. segunda	1
Parque Central del río	central 4 corredor del río Cali.	1
Paseo Bolívar	Beta 1	1
Paseo Bolívar	Beta 9 Sector Baños	1
Paseo Bolívar	Beta puente Ortiz	1
Parque Efraín y María	Beta 1 Alma Parque Efraín y María	1
Calle Real	Carera 3	1
Calle Real	Carera 4	1
Total		28

1.6. *Aseo, mantenimiento y limpieza del espacio público.*

Diariamente se realizan actividades rutinarias de aseo general, donde se retiran residuos como colillas de cigarrillo, envolturas, envases plásticos y hojas secas Ver punto 16.1 (cronograma de mantenimiento) de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS y punto 2. (ASEO GENERAL) en las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1.7. *Registro de casos presentados en lo referido a situaciones ajenas al desarrollo del contrato.*

No se presentan situaciones ajenas al desarrollo del contrato.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

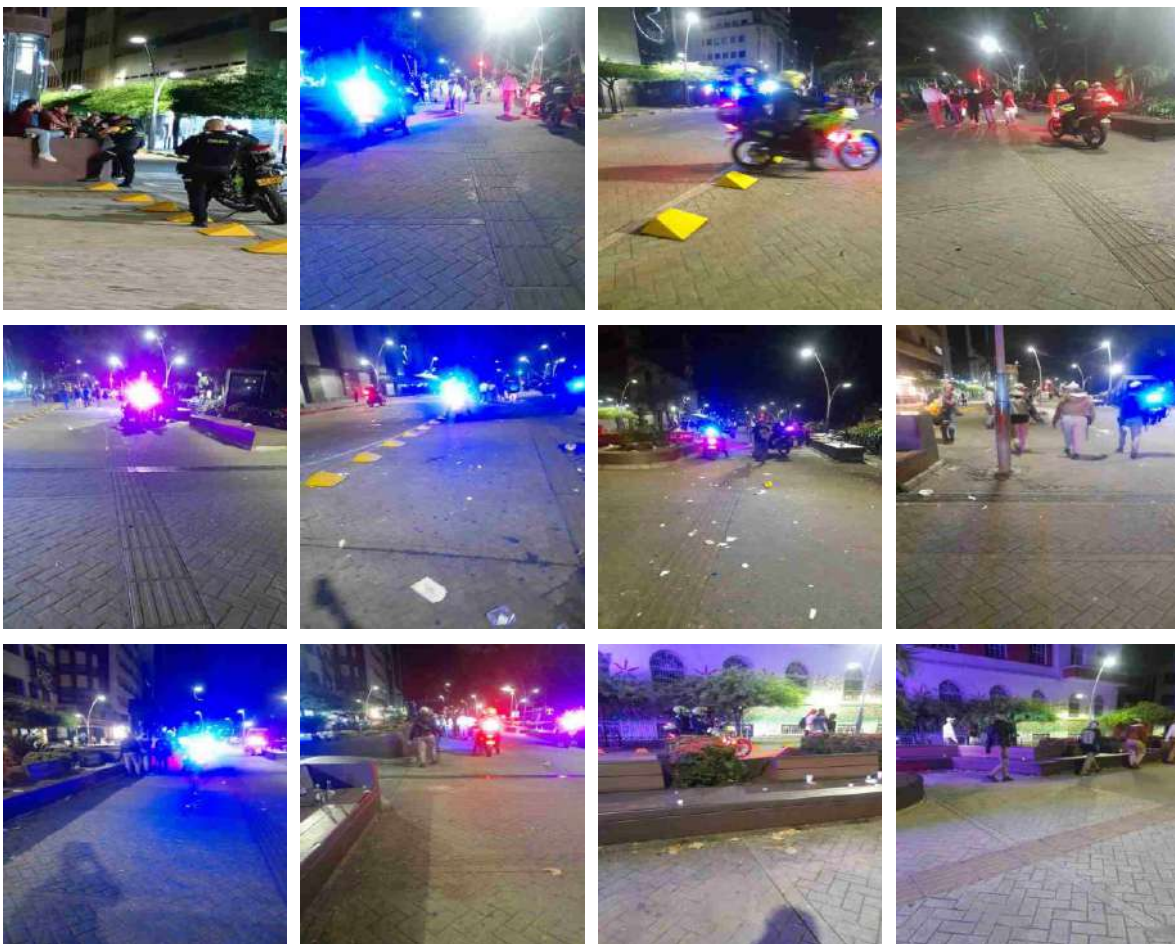
1.8. Seguimiento y Monitoreo a los procesos que adelante por parte del supervisor que designe para tal fin.

Ver punto 4 de las OBLIGACIONES GENERALES.

Se realiza reunión con la supervisión de contrato para alineamiento del desarrollo del contrato, establecer con conductos regulares, estandarizar procesos de entrega de informes de gestión y responsabilidades del contrato.

1.9. Solicitud de acompañamiento a la Policía Nacional para apoyar la labor y la integridad del personal de cuidado del espacio público y demás que requiera para la realización.

Ante la asistencia masiva de usuarios en el boulevard del rio durante los fines de semana se solicita acompañamiento de la policía nacional.



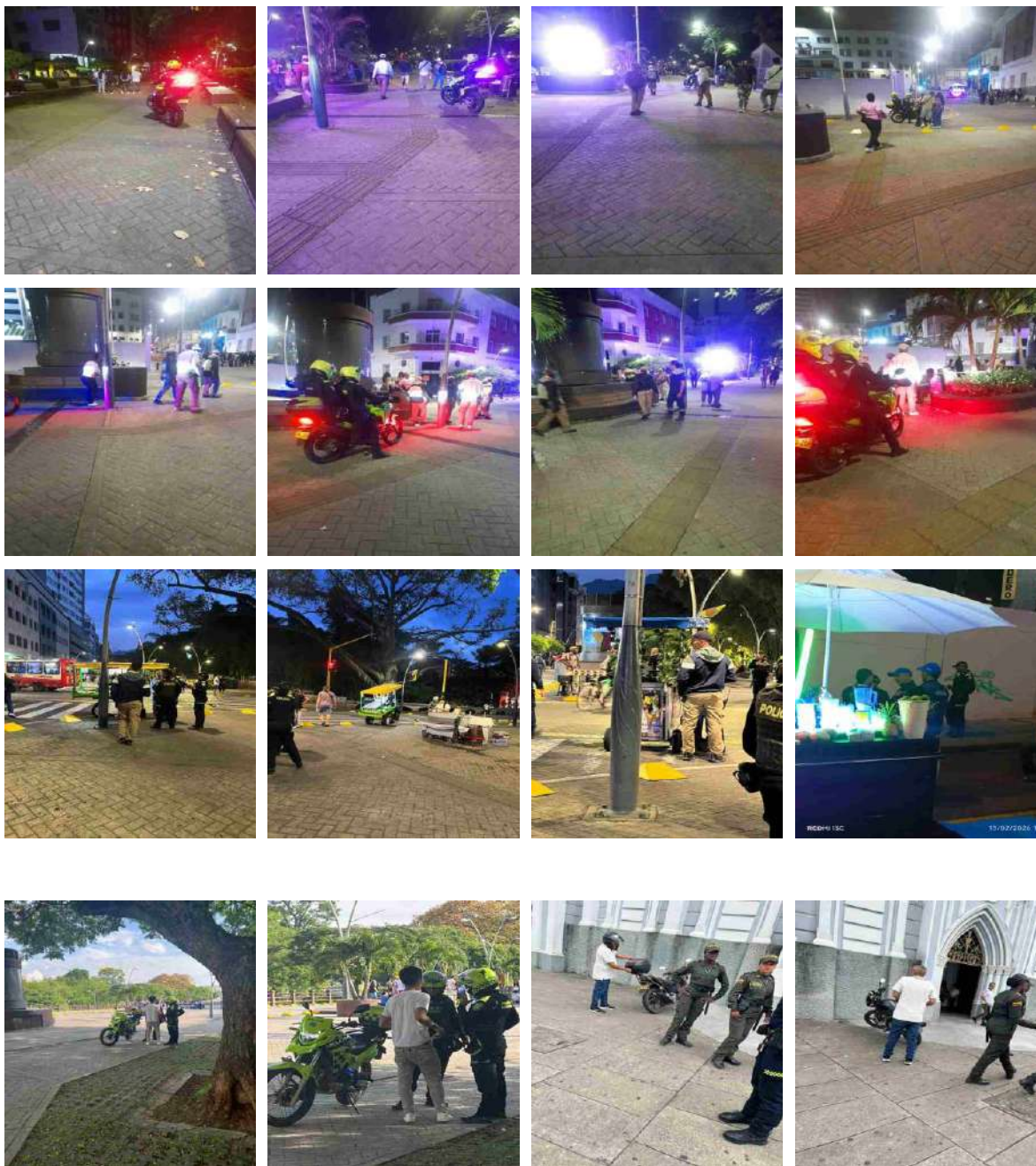
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2. *Entregar dotación suficiente al personal que realice actividades en el espacio público con el fin de que exista una correcta identificación del personal hacia la ciudadanía en general; igualmente, para aquellos que realicen actividades que requieran la implementación de elementos de seguridad para realizar las actividades en perfectas condiciones.*



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Uniforme turno Diurno



Uniforme turno Nocturno



Dotación de EPP personal de mantenimiento



3. *Cuidar el espacio público, con personal no calificado, para actividades básicas de cuidado, prevención, orientación y protección del espacio público, que incluye la*



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

realización de actividades de jardinería y aseo general, utilizando para tal fin herramientas básicas para el mantenimiento de áreas verdes y limpieza de sector.

Ver punto 3. ACTIVIDA DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO de las ESPECIFICACIONES TECNICAS.

4. *Realizar el mantenimiento de las zonas duras, los elementos constitutivos artificiales o construidos y complementarios del espacio público que lo requieran ubicados en el Bulevar del Río, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Rio Cali Etapa II.*

Ver las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS desde el punto numero 1 al punto numero 2.12

5. *Garantizar al Distrito de Santiago de Cali, el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en el contrato de administración del Bulevar del Río, Paseo Bolívar, Zona adyacente al monumento Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central del Rio Cali Etapa II, para lo cual se ejecutarán las siguientes actividades:*

- 5.1. *Cumplir con las obligaciones adquiridas en el contrato de administración.*

Durante el desarrollo del contrato a la fecha se cumplió con las obligaciones adquiridas, soporte de ello se entrega el informe de gestión para la **cuota número 13**.

- 5.2. *Exigir la presentación de los permisos expedidos por las autoridades competentes relacionados con la autorización para la realización de eventos en el espacio público.*

Se realiza la revisión de los permisos para la carrera JUANCHO CORRELON encontrando que los permisos se encuentran en regla.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

5.3. Cumplir con las normas aplicables al uso del espacio público.

Se hace cumplir las normas de uso del espacio público evidencia fotográfica en el punto 3 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

5.4. Garantizar el uso adecuado del espacio público y demás acciones tendientes a la protección y conservación de este.

Durante el desarrollo de esta cuota de garantizo el adecuado uso del espacio público, ver evidencia fotográfica en el punto 3 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

6. Asumir la administración, realizando acciones de cuidado, protección mantenimiento, pólizas del espacio públicos sobre el cual recae el contrato a celebrar

Se realiza las acciones de cuidado, protección, mantenimiento, y se adquieren las pólizas de responsabilidad civil extracontractual y de cumplimiento las cuales se adjuntan en el anexo cinco (5) del informe de gestión número 1.

7. Cumplir y hacer cumplir con todas las disposiciones emitidas por las autoridades Distritales, Departamentales, Nacionales para el uso y administración de los bienes inmuebles de propiedad de las entidades públicas.

Hasta la fecha se ha hecho cumplir con cumplir con todas las disposiciones emitidas por las autoridades Distritales, Departamentales, Nacionales para el uso y administración de los bienes inmuebles de propiedad de las entidades públicas.

Ver punto número 1.9 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

8. Contratar el personal necesario para la ejecución del contrato y en caso de hacerse necesario más capacidad logística humana no se podrán alterar las condiciones económicas que se pacten en el contrato.

Ver punto 16 de las Obligaciones específicas.

9. No podrá existir relación contractual alguna entre el Distrito de Santiago de Cali y el personal que por su cuenta y riesgo contrate El ADMINISTRADOR para tal fin.

No existe relación contractual entre el Distrito de Santiago de Cali y el personal de la fundación, como se observa en los contratos de trabajo presentados asociados a la



vinculación del personal la relación contractual se da entre el trabajador y FUNDOCOL

10. Realizar las actividades de reparación, lavado y adecuación, mantenimiento a cada uno de los espacios cada vez que lo requiera.

Se realizó el mantenimiento de acuerdo con las necesidades del espacio. Ver punto número 4 de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y 2. ASEO GENERAL en las ESPECIFICACIONES TECNICAS

11. Solicitar ante las autoridades competentes, el inicio de las acciones policivas encaminadas a proteger el espacio público entregado en administración, con el fin de evitar invasiones y/o perturbaciones al dominio por parte de terceros, de lo cual informará de manera oportuna al Distrito de Santiago- Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, para lo pertinente.

Se realizaron las solicitudes pertinentes con la entidad competente para cada caso. Ver punto 1.9 de las OBLIGACIONES ESPECIFICAS

12. En caso de ocupación indebida del espacio público, adelantar ante las acciones tendientes a la recuperación física del espacio sin que se vulneren derechos fundamentales, de no lograr dicho objetivo informar ante las autoridades competentes y acompañar todas las diligencias tendientes a su restitución.

Se solicita acompañamiento de la policía nacional ante la ocupación indebida del espacio público. Un grupo de personas hace campaña política ocasionando la obstrucción del paso peatonal por aglomeración de personas además de usar de manera irregular las barandas protectoras del jardín para asegurar el pendón y camiseta y realizar publicidad sin los permisos necesario haciendo caso omiso a las observaciones del uso del espacio dadas por el auxiliar logístico. La policía acude al llamado, pero el patrullero que atiende el caso indica que está impedido para retirarlo del espacio debido a que está sujeto a sus superiores.

No se logra recuperar el espacio a través del conducto regular incluyendo la acción de policía.





13. Conservar en buen estado los elementos constitutivos naturales, artificiales o contruïdos y hacer entrega de estos a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios una vez cumplido el plazo de este.

Hasta la fecha no se evidencia deterioro de los elementos constitutivos naturales, artificiales entregados por la UAEGBS.



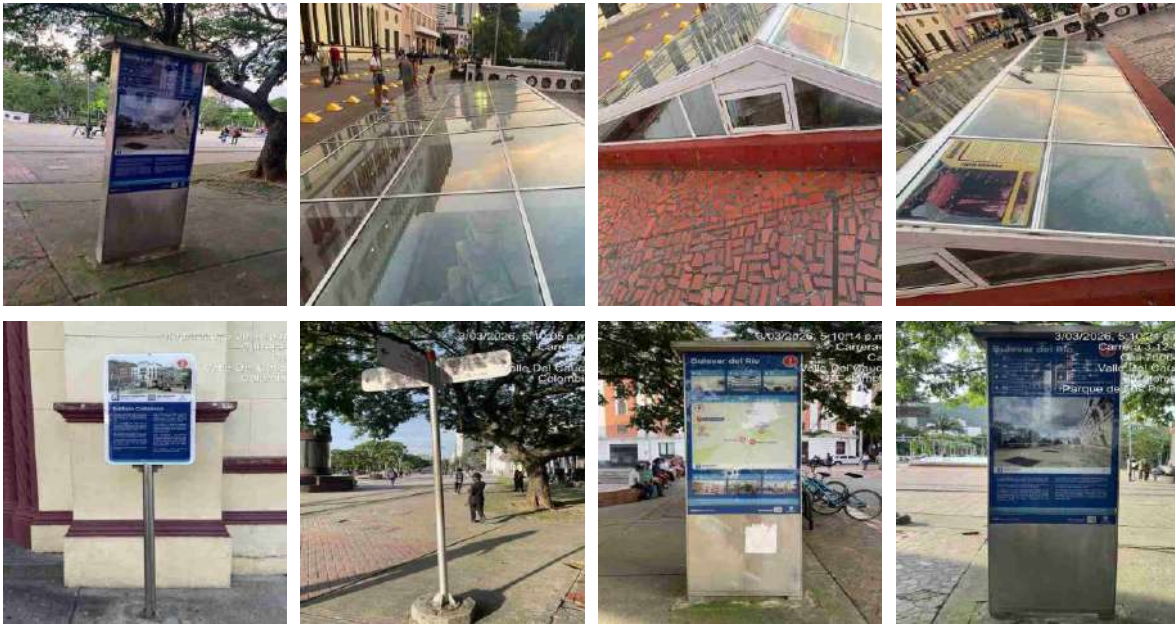
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



14. En caso de destrucción, alteración y demás perturbaciones que afecten la integridad de las estatuas, Monumentos históricos o cualquier mobiliario vinculado a los bienes de uso público objeto del contrato, el administrador deberá informar a las autoridades competentes o reportar a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

A la fecha no se presentan caso de destrucción, alteración y demás perturbaciones que afecten la integridad de las estatuas, Monumentos históricos o cualquier mobiliario vinculado a los bienes de uso público objeto del contrato.

15. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades los comprobantes de pago de planilla de seguridad social de los contratistas o empleados a cargo destinados para la ejecución del contrato.

Ver punto número cinco de las OBLIGACIONES GENERALES.

Ver Anexo uno (1) seguridad social

16. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades listado del personal relacionando turnos y ubicación física para surtir las obligaciones que se describan en el contrato tales como: aseo, jardinería, mantenimiento de arbolado,



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

administración de infraestructura, entre otras; dicho listado deberá coincidir con el solicitado en el numeral anterior.

No.	Nombre Boulevard	Cédula	Actividad
1	PILIN IRISMAR OROPEZA OROPEZA	PPT. 6735554	Aseo Baños
2	YEIMY VICTORIA MARTINEZ GOMEZ	1.127.619.286	Aseo Baños
3	EMELI IDIANA BRICEÑO MENDOZA	PT6531787	Aseo por unidad de espacio público
4	LUZ DARYS PACHECO	39.278.593	Aseo por unidad de espacio público
5	JAVIER FRANCISCO ANGULO CASARAN	16.917.309	Aseo por unidad de espacio público
6	MONICA COBO GOMEZ	29.940.134	Aseo por unidad de espacio público
7	JHOAN DAVID HURTADO ULABARRI	1.006.101.603	Aseo por unidad de espacio público
8	MILENA ANDREA PEREZ MARTINEZ	31.447.951	Aseo por unidad de espacio público
9	DIEGO FERNANDO GOMEZ GOMEZ	16.897.864	Aseo por unidad de espacio público
10	MONICA LUCIA CASTAÑO CASTAÑO	38.612.982	Aseo por unidad de espacio público
11	EDWARDS HERNAN SALAMANCA CORREA	1.016.012.422	Supervisión General
12	ROBIN ANDREY SUAREZ TOSCANO	14.624.360	Supervisión Administrativa
13	CRISTIAN MUÑOZ ENRIQUEZ	1.107.049.576	Supervisor Ambiental
14	ANDRES FELIPE VERGARA GOMEZ	14.701.586	Supervisor Ambiental
15	SANDRA PATRICIA PEREZ MARTINEZ	31.536.976	Actividades de recuperación agronómicas
16	JENIFFER TATIANA ROBLEDO PARRADO	1.007.290.437	Actividades de recuperación agronómicas
17	JUAN CAMILO TENORIO CASQUETE	1.114.010.016	Mantenimiento integral de Jardines
18	SANTIAGO GRISALES GONZALEZ	1.144.068.677	Mantenimiento integral de Jardines
19	ORLANDO AGUDELO CANDELO	16.475.572	Mantenimiento integral de Jardines
20	LUIS ALVEIRO IMBACHI GUACA	16.830.982	Mantenimiento integral de Jardines
21	CARLOS HUMBERTO MUÑOZ RUIZ	94.431.836	Mantenimiento integral de Jardines
22	LEYDY JOHANNA ROMAN BETANCUR	31.305.345	Mantenimiento integral de Jardines
23	ALBERTO SINISTERRA SALAZAR	4.683.940	mantenimiento del cauce
24	MARIA OLGA IMBACHI GUACA	31.577.194	mantenimiento del cauce
25	SANTIAGO MEZA RIVERA	1.109.115.747	endoterapia asistida
26	JUAN CARLOS CAMACHO LEON	1.110.523.789	endoterapia asistida
27	LINA ARROYO	1.144.090.148	supervisor
28	ANDRES LASSO	1.233.189.219	supervisor
29	DIANA MARMOLEJO	1.130.678.997	supervisor
30	JUAN MARTIN REYES	1.112.968.699	supervisor
31	VALENTINA GOMEZ RODRIGUEZ	1.144.101.618	supervisor
32	JUAN PABLO MUÑOZ GALENAO	1.107.093.590	supervisor
33	LUIS EDUARDO FAJARDO HERNANDEZ	1.067.935.025	Cuidado espacio público



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

34	EDYS ALBERTO MARTINEZ ALANDETE	3.674.305	Cuidado espacio público
35	VICTORIO DANILO CORTES NOGUERA	1.082.689.896	Cuidado espacio público
36	CARLOS RUBEN ARAGON NORIEGA	83.253.947	Cuidado espacio público
37	JAIRÓ MAURICIO RODRIGUEZ ESTUPIÑAN	87.946.582	Cuidado espacio público
38	ALFREDO HURTADO PRECIADO	1.087.123.248	Cuidado espacio público
39	JAMES IVAN VELAZCO MORAN	1.113.625.349	Cuidado espacio público
40	HECTOR FABIO FRANCO HERNANDEZ	1.130.648.111	Cuidado espacio público
41	CARLOS ANDRES SAAVEDRA CERON	76.320.929	Cuidado espacio público
42	WILLIAN JAVIER GONGORA NUÑEZ	76.277.399	Cuidado espacio público
43	OSCAR ORTIZ CASTRO	12.917.071	Cuidado espacio público
44	LUIS JAVIER QUIÑONES CORTES	1.087.784.647	Cuidado espacio público
45	ANTONY ZUÑIGA RAMOS	1.192.913.010	Cuidado espacio público
46	JUAN CAPERA EVANGELISTA	14.984.162	Cuidado espacio público
47	MIGUEL ANGEL ORDOÑEZ GUTIERREZ	16.482.029	Cuidado espacio público
48	ALBERTO JOSE LOPEZ GOMEZ	PPT. 3065194	Cuidado espacio público
49	JOHAN SEBASTIAN ANGULO MARTINEZ	1.151.969.932	Cuidado espacio público
50	BERTHA NURY MARTINEZ JAIMES	59.825.643	Cuidado espacio público
51	CARLOS FERNANDO MORENO ARIAS	1.006.008.626	Cuidado espacio público
52	JAMES JOSE CAMPUZANO CORREA	1.122.820.689	Cuidado espacio público
53	DANIEL ALEXIS MEJIA BALANTA	1.192.746.361	Cuidado espacio público
54	KATHERINE PESCADOR RAMIREZ	1.144.163.169	Cuidado espacio público
55	JHON JAIRO JORDAN PALACIOS	94.449.171	Cuidado espacio público
56	OSWALDO SACANAMBOY IMBACHI	1.058.971.717	Cuidado espacio público
57	JULIO CESAR FLORES DIAZ	2.000.002.900	Cuidado espacio público
58	RICARDO MEDICA GUERRERO	94.456.044	Cuidado espacio público
59	VICTOR MANUEL MONTENEGRO	76.236.047	Cuidado espacio público
60	JOSE FERNANDO LARGACHA MOSQUERA	94.425.440	Cuidado espacio público
61	YAIMAGALY CUERO CAICEDO	1.111.771.534	Cuidado espacio público
62	DANIEL MATEO BURGOS PUERTAS	1.049.653.129	Cuidado espacio público
63	CATALINA LOPEZ FERNANDEZ	52.455.180	Cuidado espacio público
64	CHRISTIAN SALAZAR	1.144.128.457	Cuidado espacio público
65	JHON JAIRO CORDOBA BLANDON	11.797.827	Cuidado espacio público
66	LUIS CARLOS MONTAÑO GUTIERREZ	87.947.686	Cuidado espacio público
67	CAMILA ANDREA OSORIO PEREZ	1.005.871.799	Cuidado espacio público
68	CAROL BRILLY VIVEROS CAICEDO	1.107.840.686	Cuidado espacio público
69	CLAUDIA PATRICIA CASTILLO KLINGER	31.579.623	Cuidado espacio público
70	CLAUDIA LORENA GUZMAN HERNANDEZ	1.144.192.053	Cuidado espacio público
71	GISELA AMU	1.143.980.092	Cuidado espacio público



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

72	CRISTIAN ZUÑIGA RAMOS	1.192.913.018	Cuidado espacio público
73	CRISTIAN DAVID DOMÍNGUEZ MORENO	1.193.224.558	Cuidado espacio público
74	JONATHAN LOPEZ BASTOS	76.044.220	Cuidado espacio público
75	EVER ALBERTO YARA RODRIGUEZ	14.229.075	Cuidado espacio público
76	RUBEN DARIO SERNA LEON	16.667.390	Cuidado espacio público
77	YASMIN OSPINA VALENCIA	67.041.286	Cuidado espacio público
78	JOSE ANDRES CAMACHO RODRIGUEZ	1.087.107.715	Cuidado espacio público
79	ANGELICA MARIA CARRION MESA	1.107.051.460	Cuidado espacio público
80	MARIA ELISABET PEREZ.	1.007.763.447	Cuidado espacio público
81	MARIA LAIDA TAMARA	25.379.231	Cuidado espacio público
82	RODRIGO GUSTAVO MUÑOZ	16.750.147	Cuidado espacio público
83	YULIZZA COROMOTO CALDERA LUCENA	PPT. 1367762	Cuidado espacio público
84	DIEGO ARMANDO MARMOLEJO MAZO	1.144.201.648	Cuidado espacio público
85	JHON NEIDER BENITEZ CORDOBA	1.005.878.806	Cuidado espacio público
86	ANA MARIA RODRIGUEZ T	29.875.500	Cuidado espacio público
87	SANTIAGO RODRIGUEZ TOBON	1.193.340.712	Cuidado espacio público
88	LUIS LEDESMA VALLEJO	1.130.603.497	Cuidado espacio público
89	JHONNI CARABALI D.	1.143.926.943	Cuidado espacio público
90	BERSY MICHELL CANO CAPERA	1.110.574.539	Cuidado espacio público
91	HEISEN HAWER VERGARA	14.839.469	Cuidado espacio público
92	JHON ARBY VALENCIA E.	1.006.842.927	Cuidado espacio público
93	DIEGO ALEJANDRO BRAVO C.	1.130.945.011	Cuidado espacio público
94	LUIS FERNANDO SINISTERRA	1.064.487.414	Cuidado espacio público
95	MAYERLY ALBEAR LOZANO	1.143.989.908	Cuidado espacio público
96	MARIA ISNELDA RIVERA CAMAYO	25.544.989	Cuidado espacio público
97	DIEGO FERNANDO MARTINEZ MENESES	1.089.487.617	Cuidado espacio público
98	JOHN EDUAR GALINDO	1.234.188.817	Cuidado espacio público
99	MIGUEL RICARDO MEJIA TORRES	1.130.608.863	Cuidado espacio público
100	LILI MARINA ZUÑIGA	1.058.972.391	Cuidado espacio público
101	CHRISTOPHER PIEDRAHITA	1.005.894.085	Cuidado espacio público
102	ROGELIO SANCHEZ COMBARIZA	94.487.921	Cuidado espacio público
103	ALEXANDER RIVERA	1.064.786.336	Cuidado espacio público
104	ELIS RODRIGUEZ	1.118.870.442	Cuidado espacio público
105	LUIS ELEAZAR GOMEZ IDARRAGA	1.110.531.500	Cuidado espacio público
106	MARIA ANGEL LOPEZ MARIN	1.005.785.906	Cuidado espacio público
107	ELKIN DARIO LOMBANA LONDOÑO	1.110.488.159	Mantenimiento rutinario general
108	GUILLERMO RODRIGUEZ	94.150.653	Mantenimiento rutinario general
109	WILLIAM ARROYO BOTERO	16.686.522	Mantenimiento de redes humedas



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

17. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades un cronograma actualizado de actividades a realizar con el fin de surtir las obligaciones de cuidado del espacio público de mantenimiento.

Ver Anexo seis (6) CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES BOULEVARD 2025

18. Presentar dentro del periodo de cada informe de actividades listado de insumos y su destinación específica dentro de las actividades a realizar en cumplimiento del objeto de este contrato respecto a: de cuidado del espacio público, mantenimiento, El contratista deberá suministrar a su costa y riesgo, los equipos, herramientas, transporte y personal que sean necesarios para la cabal ejecución del objeto contractual.

Listado de insumos y su destinación

Descripción	Cantidad	Unidad	Destino
Aceite motor 2T-1/4	1	Galón	Barrido/ jardines
Gasolina	129	Galón	Lavado/barrido/ jardines
Nylon	15	Metros	Guadaña/jardines
Bolsas	500	Unidad	Barrido/ jardines /zonas duras
Hipoclorito de sodio Cloro 13	5	Galón	Lavado/ /baño
Hipoclorito de Calcio 70%	2	Kilogramos	Lavado de baños/ fuente danzante
Papel higiénico	300	Rollos	Baños públicos
Detergente liquido industrial	1	Galón	Lavados de baños/zonas duras
Ambientador	3	Galón	Baños públicos
Jabón líquido para manos	1	Galón	Dispensadores/lavado de manos
Desmanchador	2	Galón	Baños/ cocina/pisos admon.
Fertilizante foliar	4	Litos	Jardines
Jabón Potásico	1	Litos	Jardines
Cosmo oil	0	Mililitros	Jardines
Belomil	0	Gramos	Jardines
Urea	3	Kilogramos	Jardines
Triple 15%	3	Kilogramos	Jardines
Glifosol	0	Litos	Jardines
Limas	3	Unidad	Jardines
Thiner	0,5	Galón	Mantenimiento/ lucimiento
Xilol	1	Galón	Mantenimiento/ lucimiento
Pintura Negra ¼	1/16	Galón	Mantenimiento/ lucimiento



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Descripción	Cantidad	Unidad	Destino
Pintura Gris ¼	1/4	Galón	Mantenimiento/ lucimiento
Pintura café	1/16	Galón	Mantenimiento/ lucimiento
Tubería PVC 1½"	1	Metros	Instalación /reparación hidráulica
Uniones PVC 1½"	2	Unidad	Reparación hidráulica
Pegante PVC-1/4	1	Unidad	Mantenimiento/jardines
Limpiador ¼	1	Unidad	Mantenimiento/jardines
Unión de ½ PVC	4	Unidad	Mantenimiento/jardines
Tubería de ½	50	Centímetros	Mantenimiento/ lucimiento
CAL Blanca	0	Kilogramos	Mantenimiento/ lucimiento
Pintura blanca	1	Galón	Pintura oficina y baños
Cemento	1	Bulto	
Arena	1	Bulto	
Radios Comunicadores	57	Unidad	

19. Ejecutar el contrato con el personal clave ofrecido en el procedimiento de selección. Excepcionalmente, en caso de requerir el cambio de personal, por razones que deben quedar sustentadas en el expediente del contrato, el contratista presentará las hojas de vida del aspirante, con sus respectivos soportes para evaluación de la entidad, en un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles. La persona que reemplazará al profesional del personal clave evaluable debe cumplir con los requisitos mínimos descritos en las especificaciones técnicas y tener el año de experiencia específica adicional, si se trata de un profesional por el cual se asignó puntaje.

Para esta **treceava cuota** no se presentaron novedades de nómina.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. Aseo Completo de Baños

1.1. Realizar limpieza y desinfección de sanitarios, orinales, lavamanos, griferías, dispensadores, luminarias, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras diariamente.

Se realizan las actividades generales de mantenimiento de los baños públicos tras lograr recuperar el adecuado funcionamiento de esta zona.



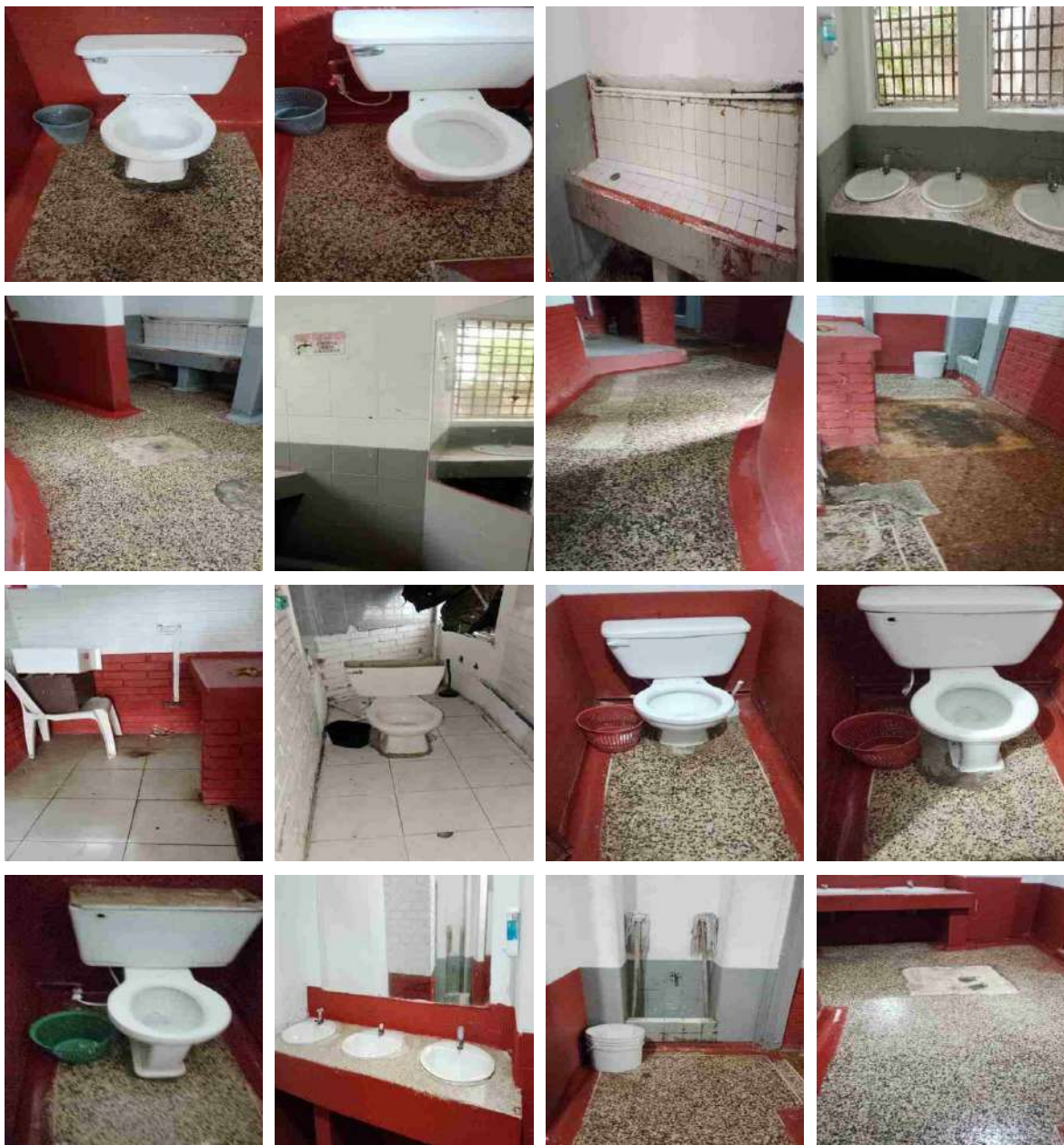
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



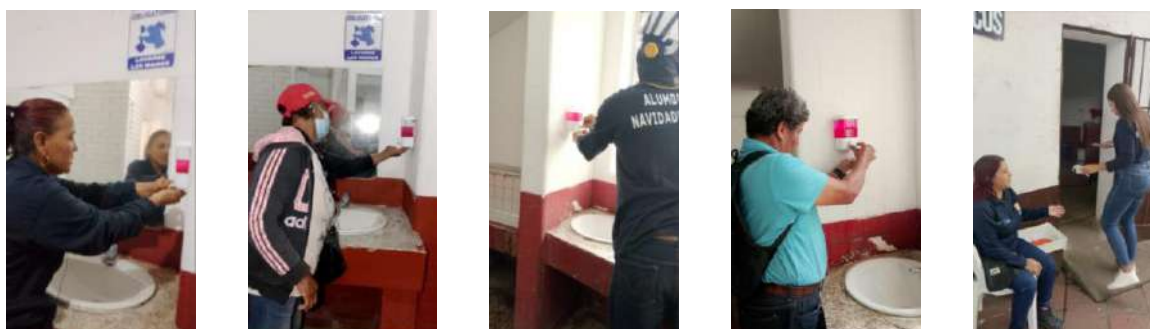
fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



- 1.2. *Abastecimiento de los baños de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos y otros elementos requeridos para su uso cuando se requiera.*



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org

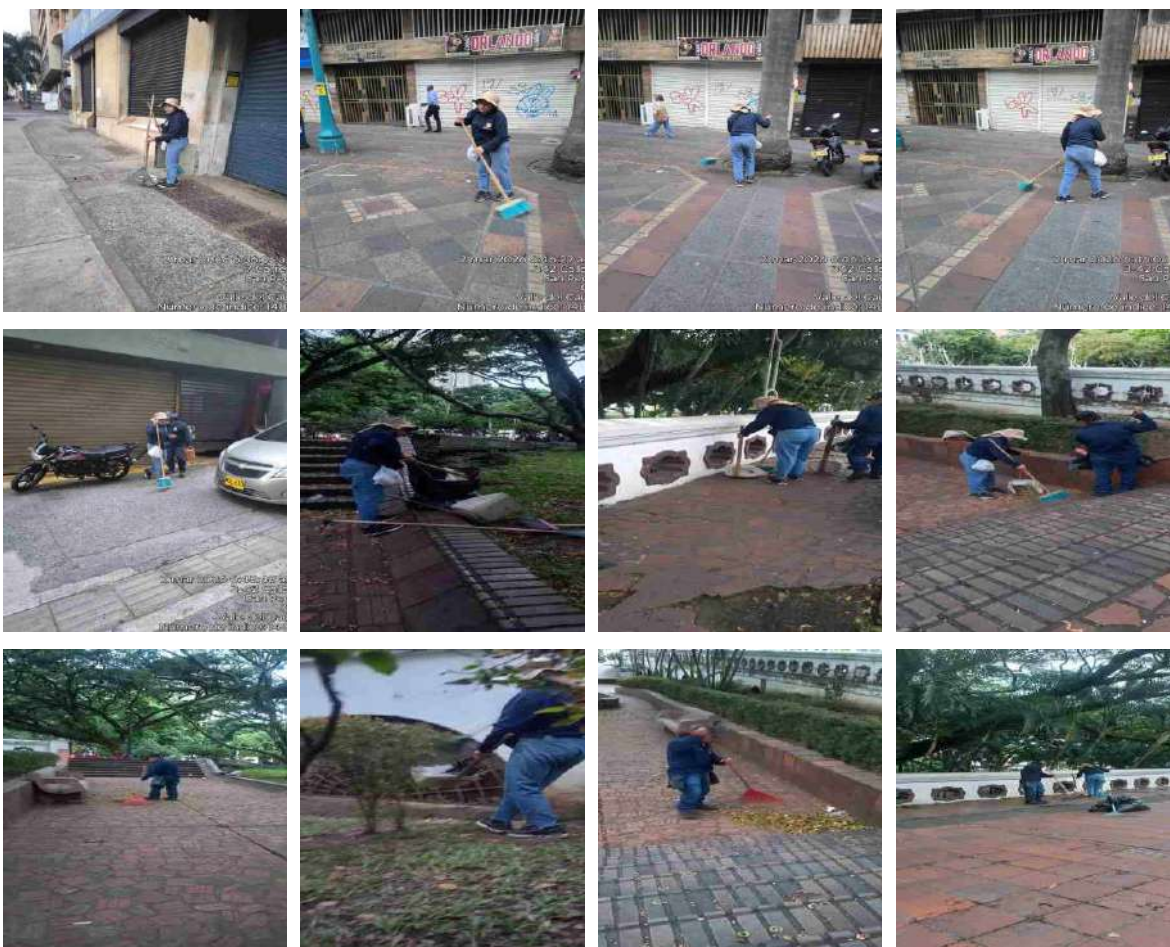


Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

2. Aseo General.

2.1. Limpieza de senderos, y de las áreas comunes que comprenden los espacios entregados diariamente.

Se realizan tres jornadas de aseo diarias para lograr mantener los espacios limpios.



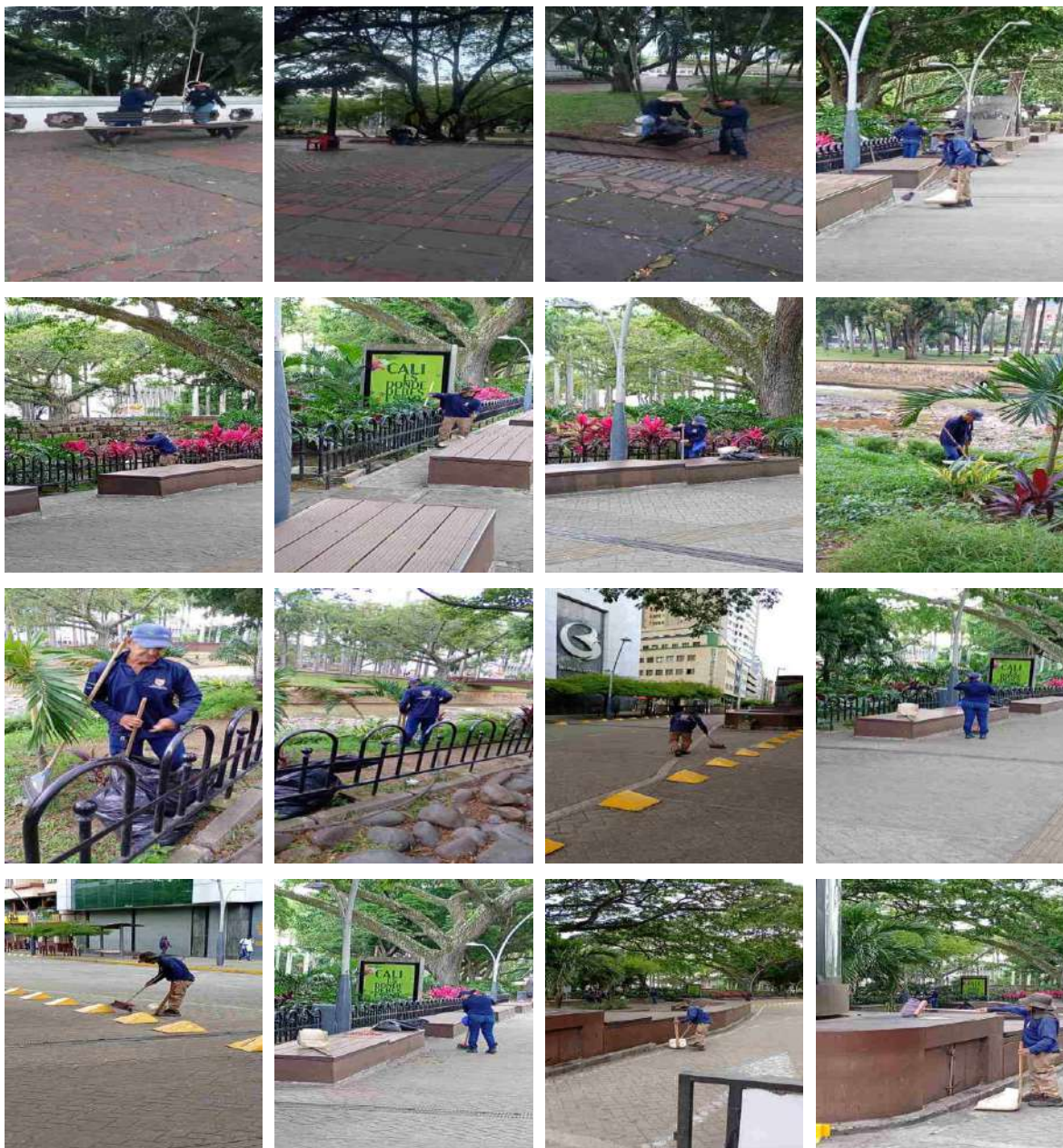
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



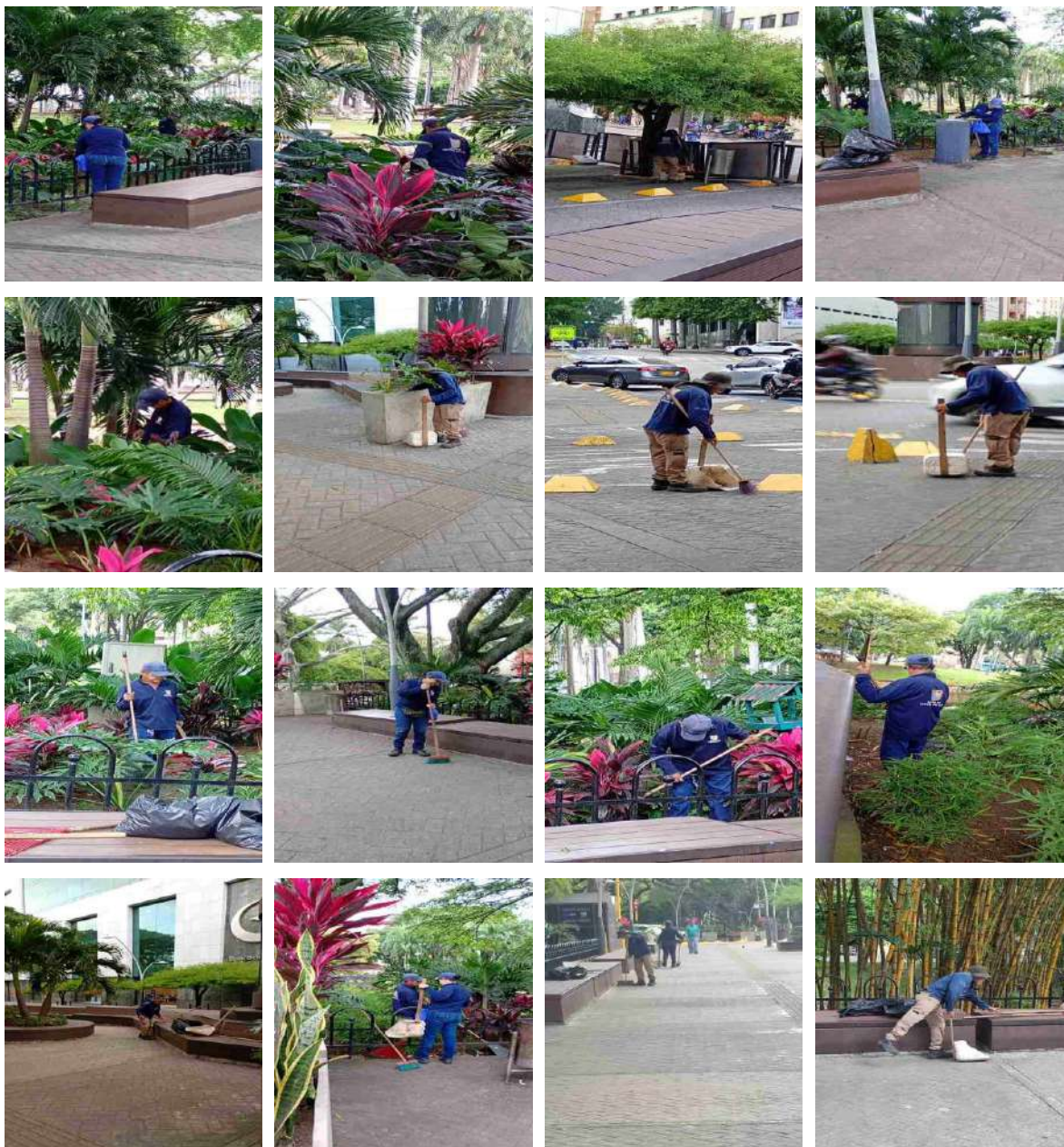
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



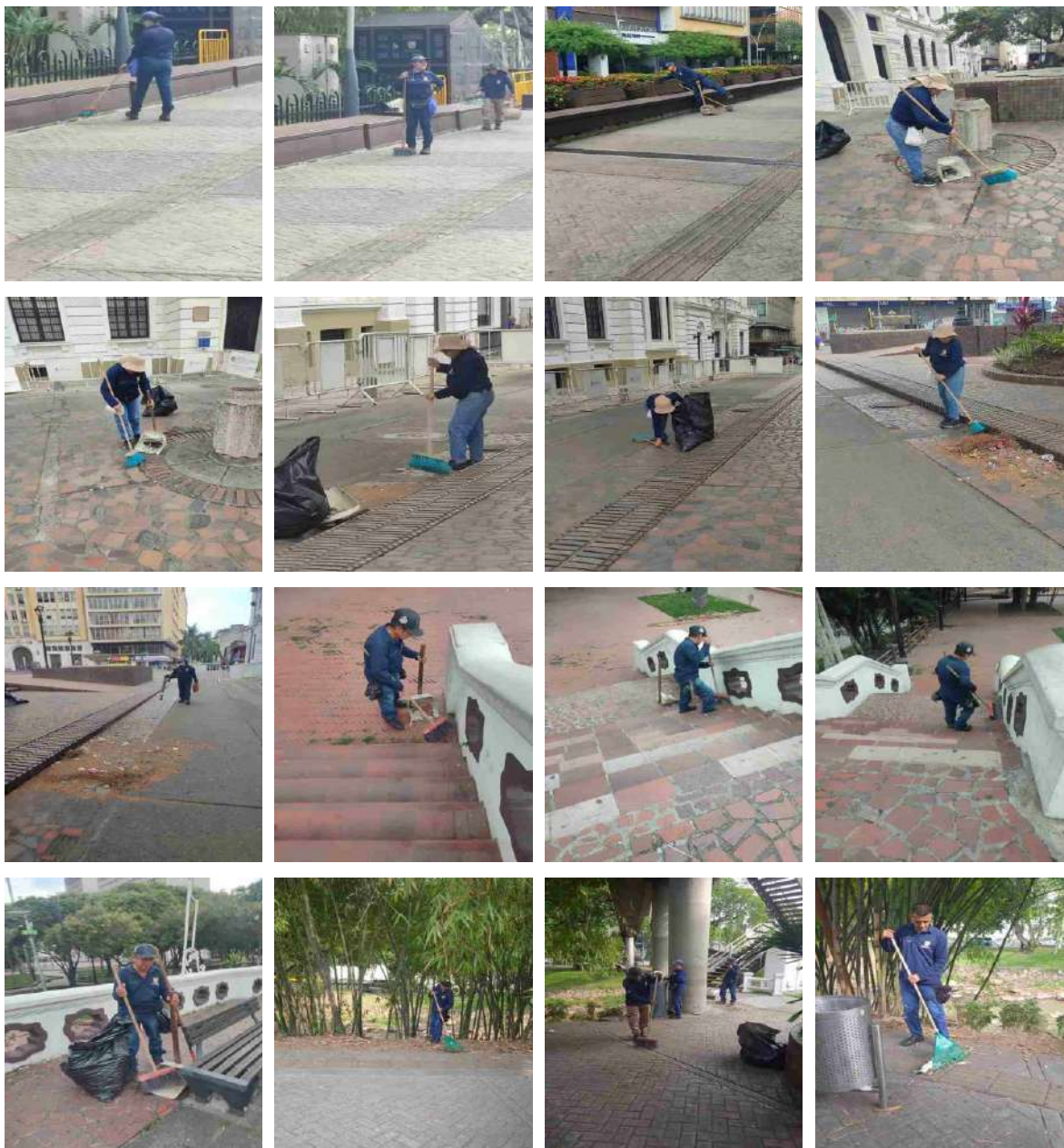
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



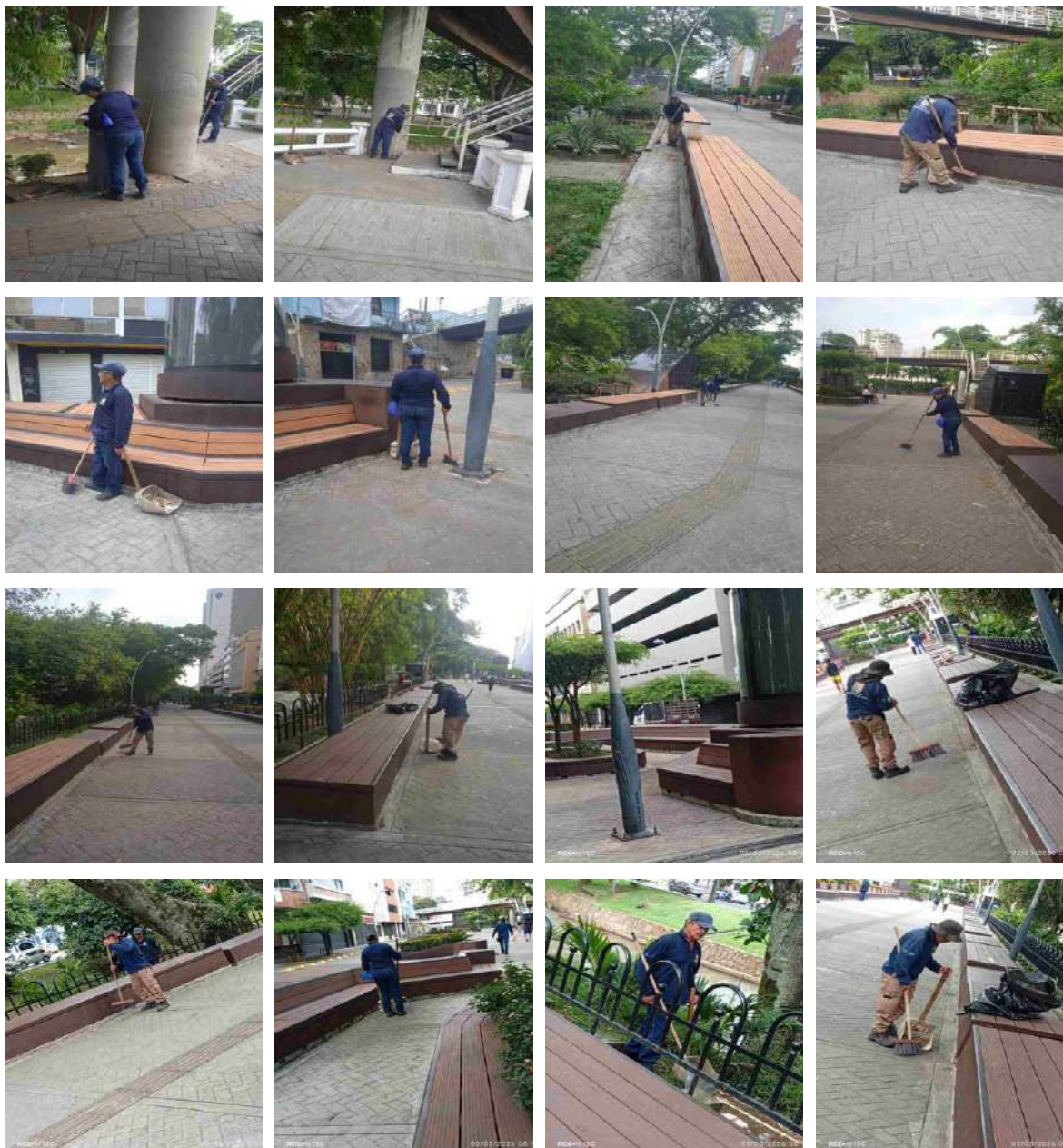
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



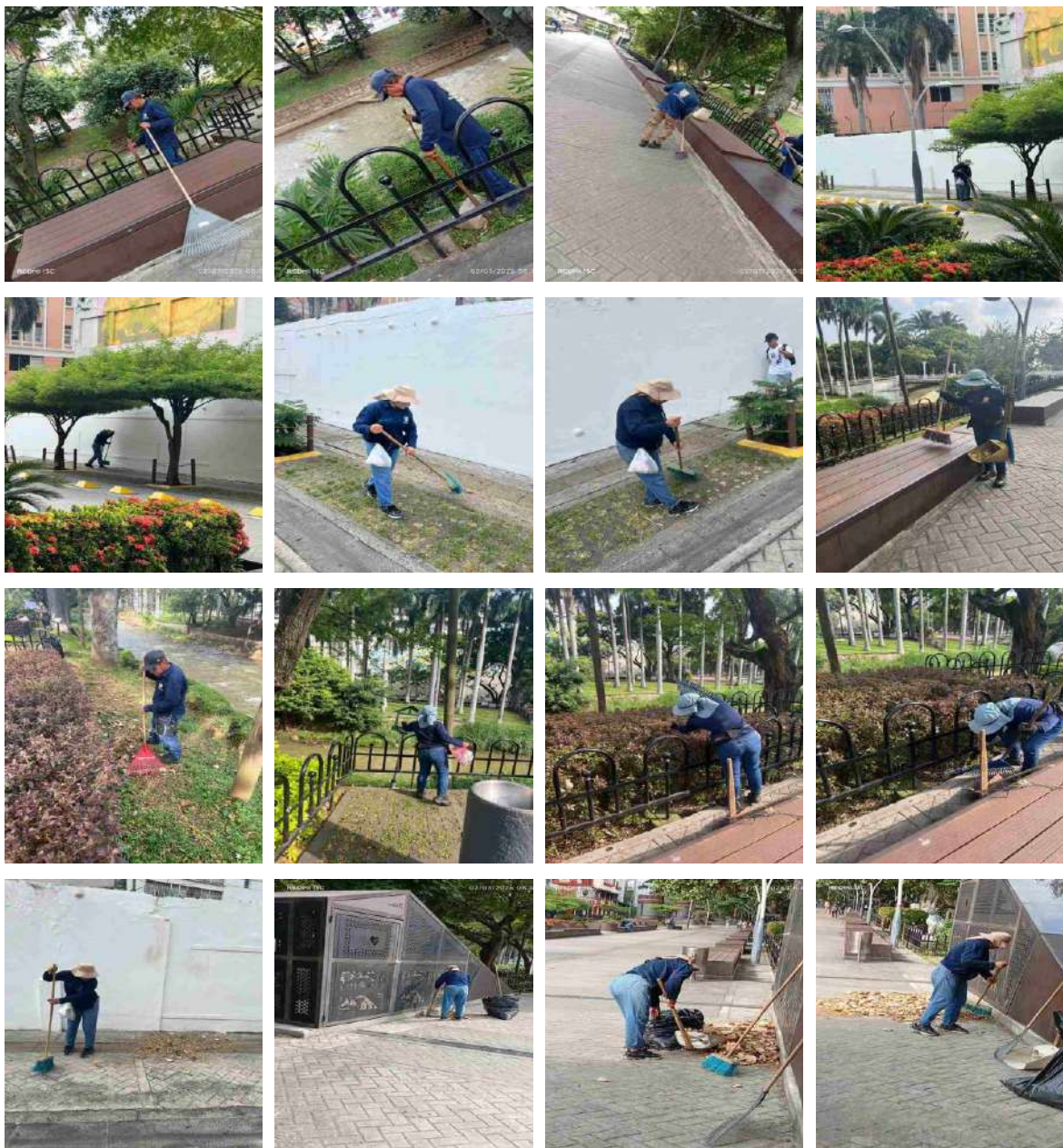
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



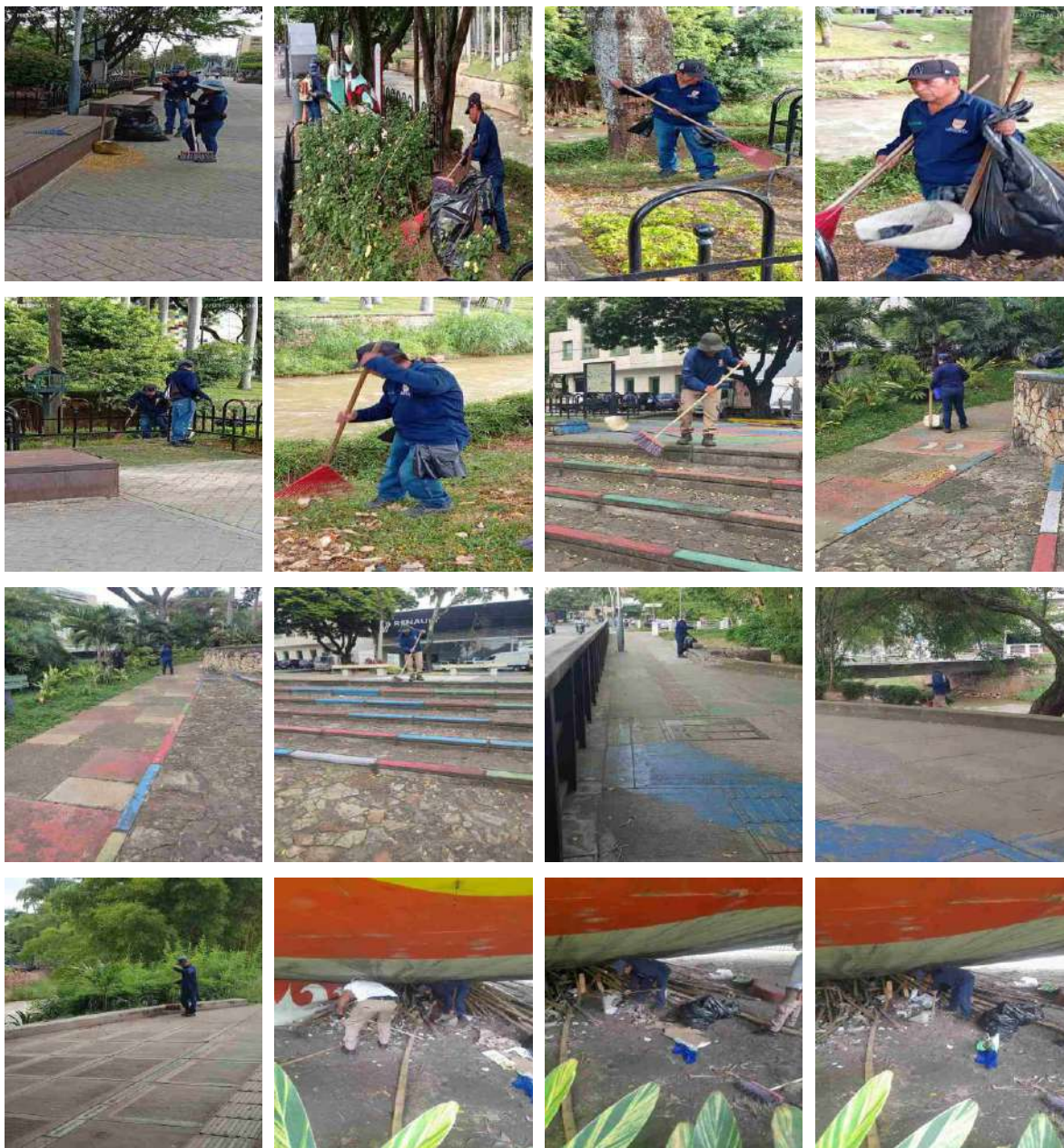
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



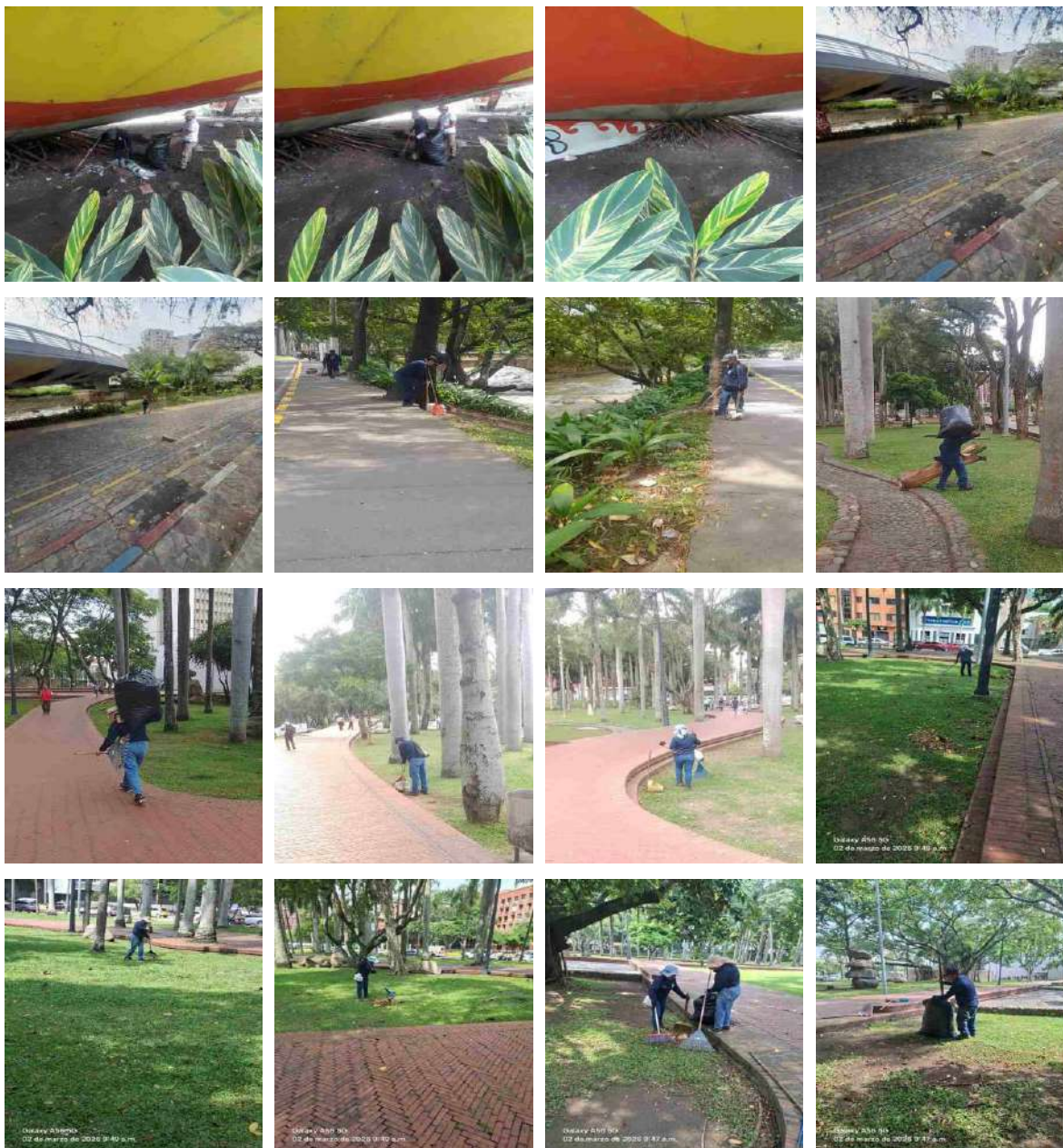
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.2. Limpieza, cuidado, barrido mecánico a través de sopladora de hojas, paneles y demás desechos diariamente.

Diariamente se realizan actividades rutinarias de aseo general, donde se retiran residuos como colillas de cigarrillo, envolturas, envases plásticos y hojas secas.



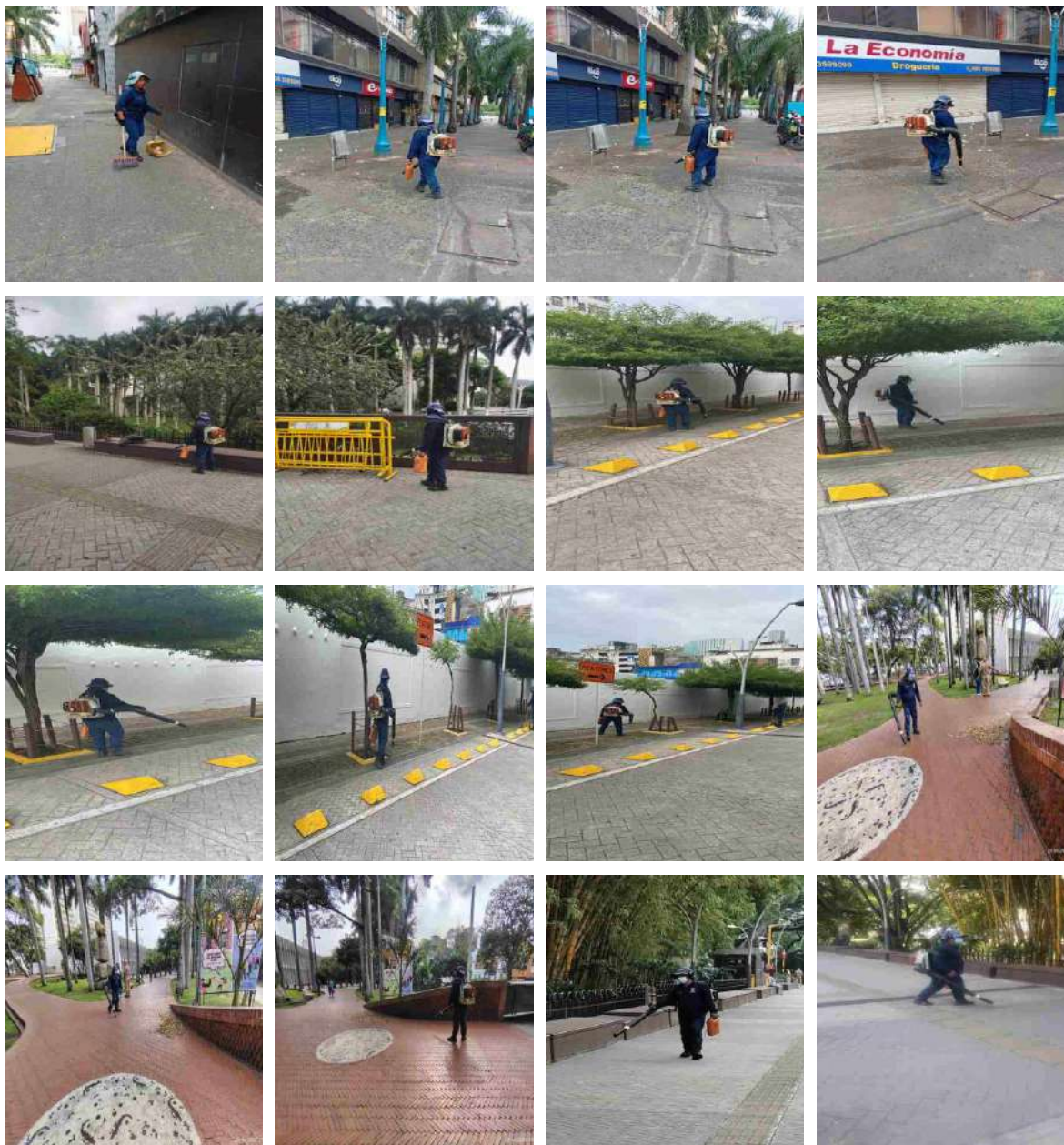
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



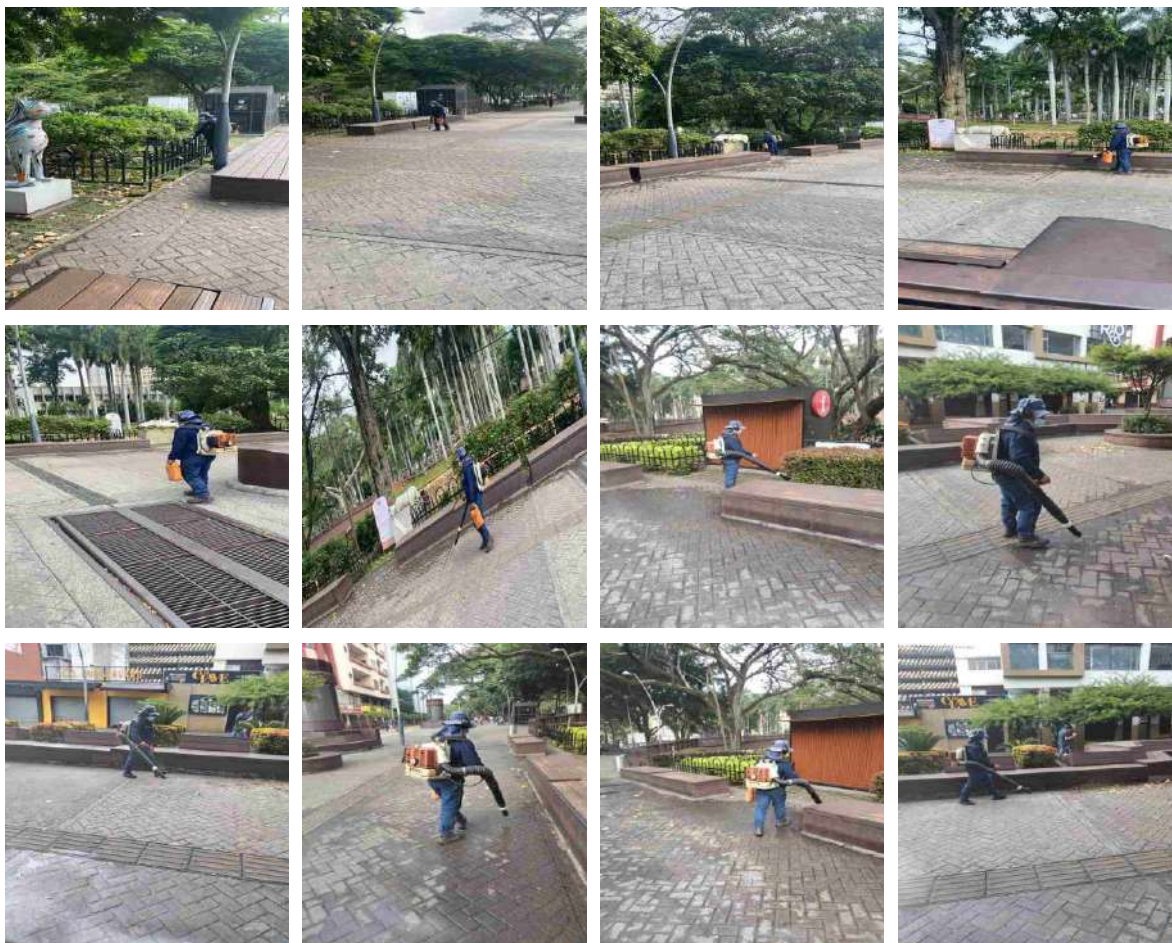
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.3. Limpieza de acrílicos, rejillas de ventilación, puertas, diariamente.

Lavado de vestigio de cristal



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.4. Limpieza de bancas, escaleras, muros diariamente.



2.5. Limpieza de placas, letreros, plantas, elementos decorativos cuando se requiera.

Lavado de las gatas de tejada y Busto de Petion



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.6. *Limpieza, desmanchado y vaciado de contenedores de basuras, cestas para disposición de residuos sólidos, diariamente.*



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.7. Cambio de bolsa plástica que se encuentra al interior de cestas para disposición de residuos sólidos.

Se realiza el cambio de bolsas plásticas de forma diaria en las jornadas de aseo general.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.8. Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación del servicio: Introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.



2.9. Eliminación de suciedad acumulada, maleza, hierbas, tierra entre las hendiduras de baldosas, ladrillos y adoquines, diariamente.



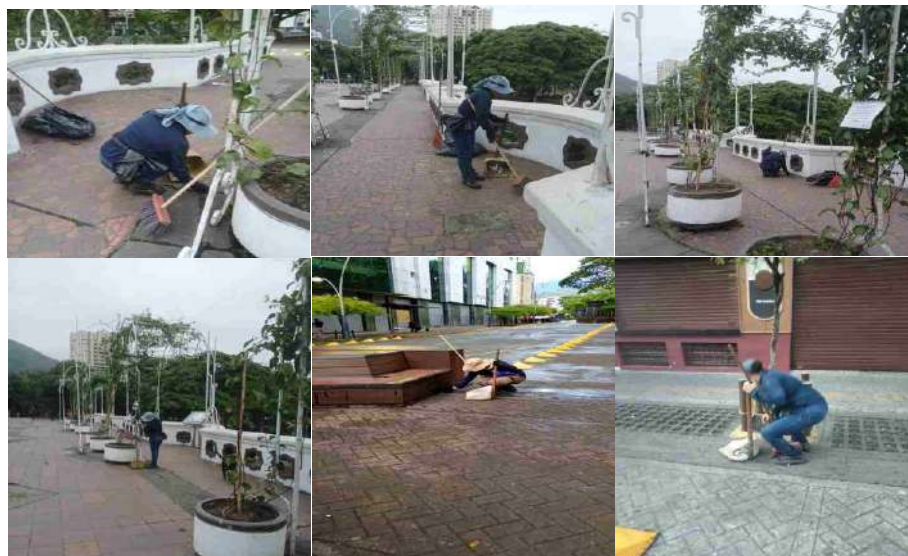
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



2.10. Limpieza de los elementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo diariamente

Se realiza la limpieza de los elementos, equipos y herramientas, tras la finalización de las actividades de mantenimiento.



2.11. Limpieza, lavado, aspirado, desmanchado, del piso en general, una vez al mes.

Ver punto número 13.2 de las ESPECIFICACIONES TECNICAS.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

2.12. *Remoción de chicles con equipo especializado de alta temperatura dos veces durante la ejecución del contrato.*

La actividad fue realizada en el mes de octubre y diciembre. Ver cuota número nueve y diez donde se encuentra alojado el registro fotográfico de la actividad.

3. *Actividad de Cuidado de Espacio Público*

- 3.1. *ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO (DIURNO) (incluye actividades de cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato)*
- 3.2. *ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO (DIURNO CON RECARGO) (incluye actividades de cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato).*
- 3.3. *ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO (NOCTURNO Y FESTIVOS) (incluye actividades de cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato).*

Soporte de las actividades realizadas por los Auxiliares logísticos respecto al cuidado y supervisión del comportamiento en las áreas de intervención del contrato para evidencia del cumplimiento de los puntos 3.1 3.2 y 3.3 de ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO

Actividades de cuidado de espacio publico

A través de actividades de pedagogía ciudadana se hace el llamado a las personas que usan los espacios públicos de forma inadecuada a cuidar los espacios públicos.

De esta forma se impide la invasión del espacio público, generación de residuos sólidos, daños en los bienes inmuebles, etc.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



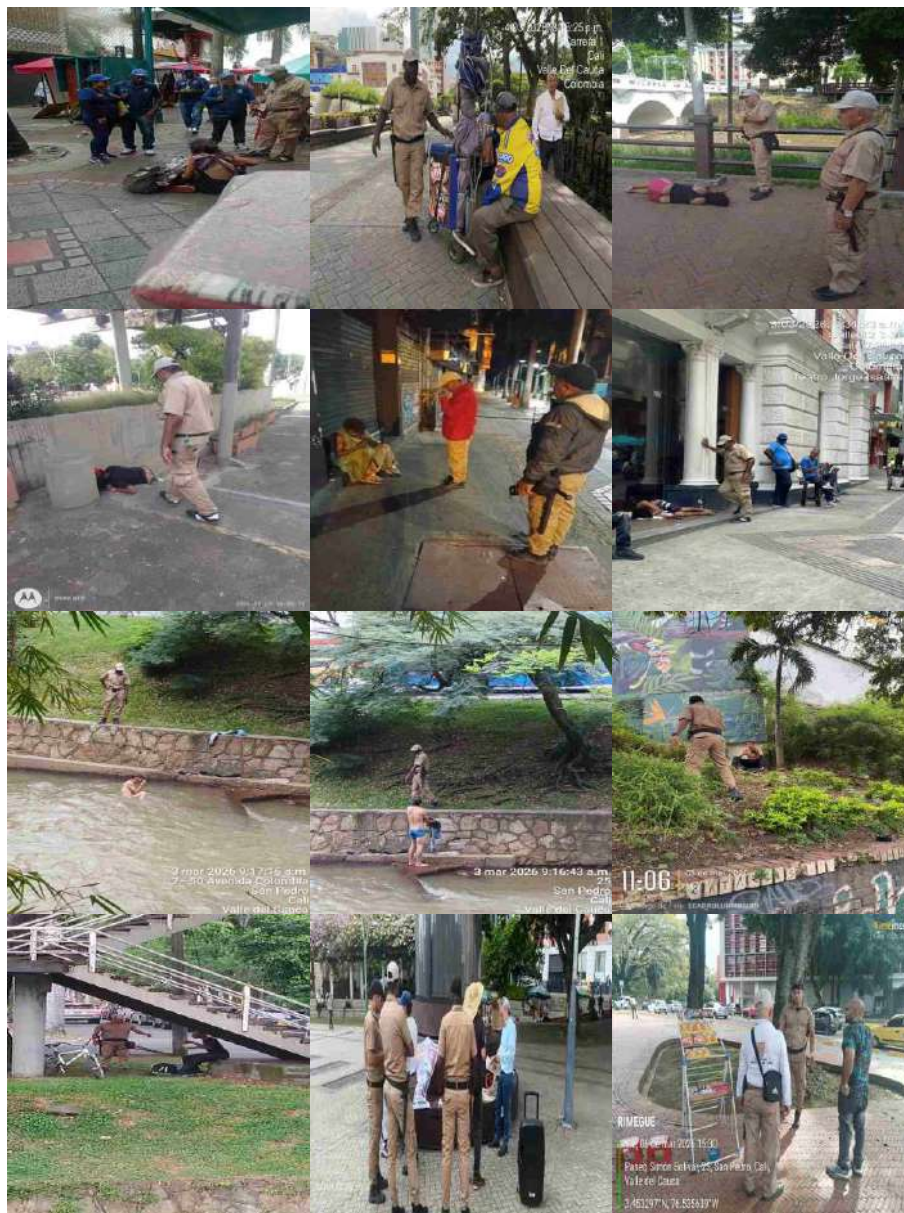
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



Actividades de prevención

Se realiza la pedagogia ciudadana para corregir comportamientos que incumplan con las normas de transito en el Boulevard del rio.



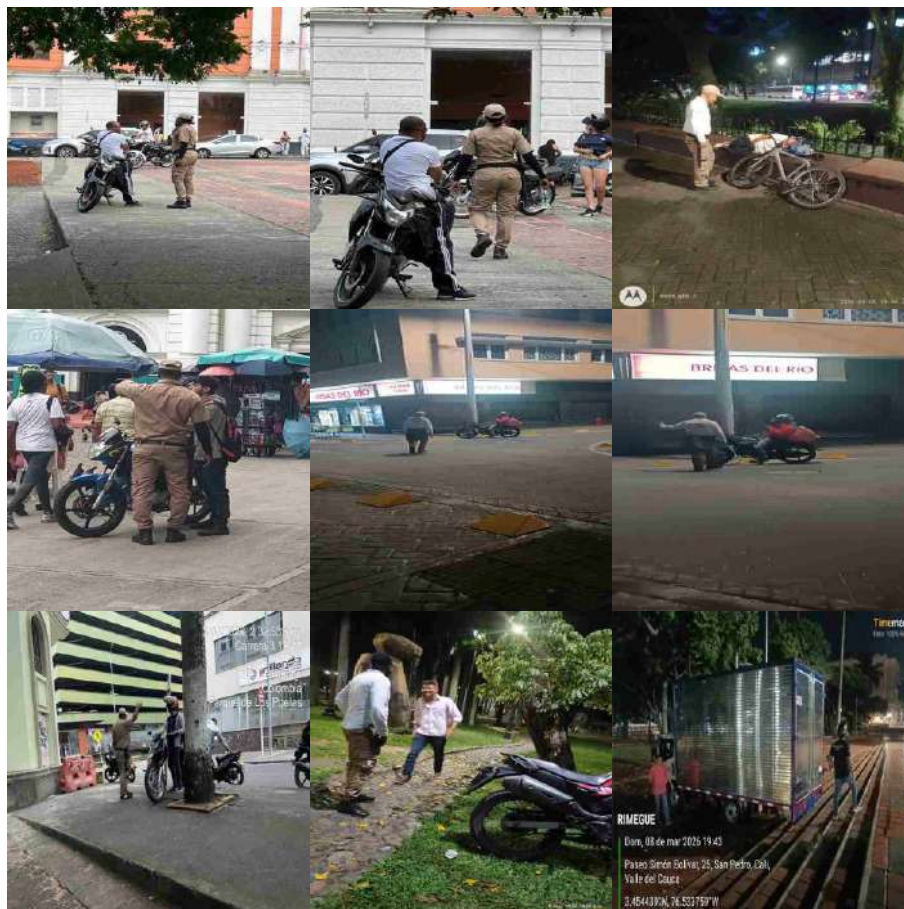
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



Actividades de orientación

Se realizan actividades de Orientación y guianza de peatones, quienes requieren ayuda para lograr llegar hasta, hospitales, bancos, tiendas, dependencias administrativas, oficinas y demás direcciones, por lo cual los auxiliares logísticos con capacitados



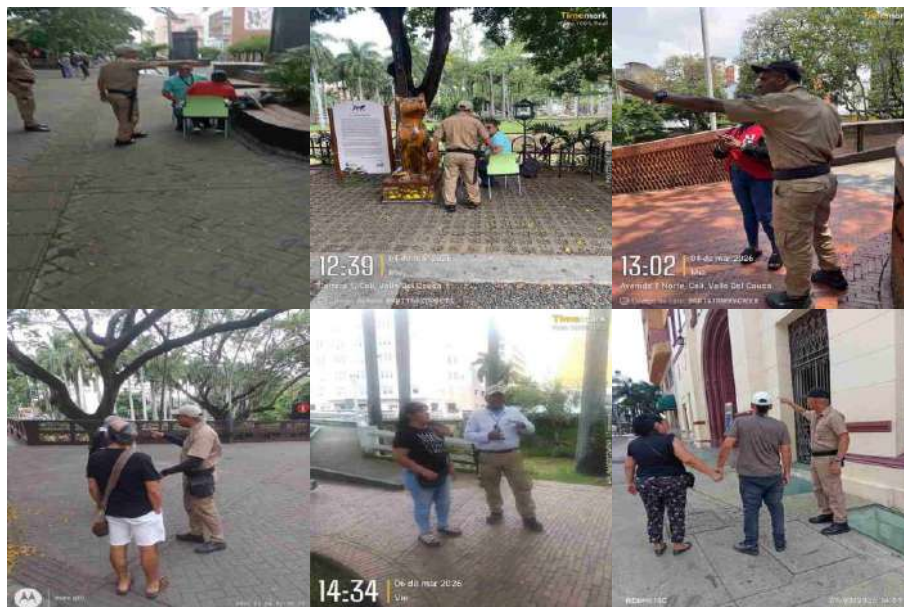
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



4. Mantenimiento Rutinario General y/o Mantenimiento en Alturas.

- 4.1. *Se deberá realizar el mantenimiento y/o reparaciones al mobiliario urbano de los espacios objeto del contrato, este mobiliario hace referencia a barandas, pérgolas, senderos, bancas, elementos de señalización, bebederos de agua, entre otros.*

Mantenimiento de bebederos



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



Ver punto 4.3 de las ESPECIFICACIONES TECNICAS

4.2. *Remoción de grafitis cuando sea necesario.*

No se presentan actos vandálicos durante este periodo

4.3. *Remoción general del óxido existente, aplicación de soldadura en todas las zonas de unión, para el caso de las barandas metálicas.*

No aplica para esta cuota debido a que no se evidencia deterioro en las superficies metálicas del área de administración.

4.4. *Se debe aplicar Mantenimiento con pintura a todos los elementos, de acuerdo con su materialidad, que garantice la durabilidad ante las condiciones de tráfico y exposición a la intemperie.*



301 209 9177 - (602) 407 2957

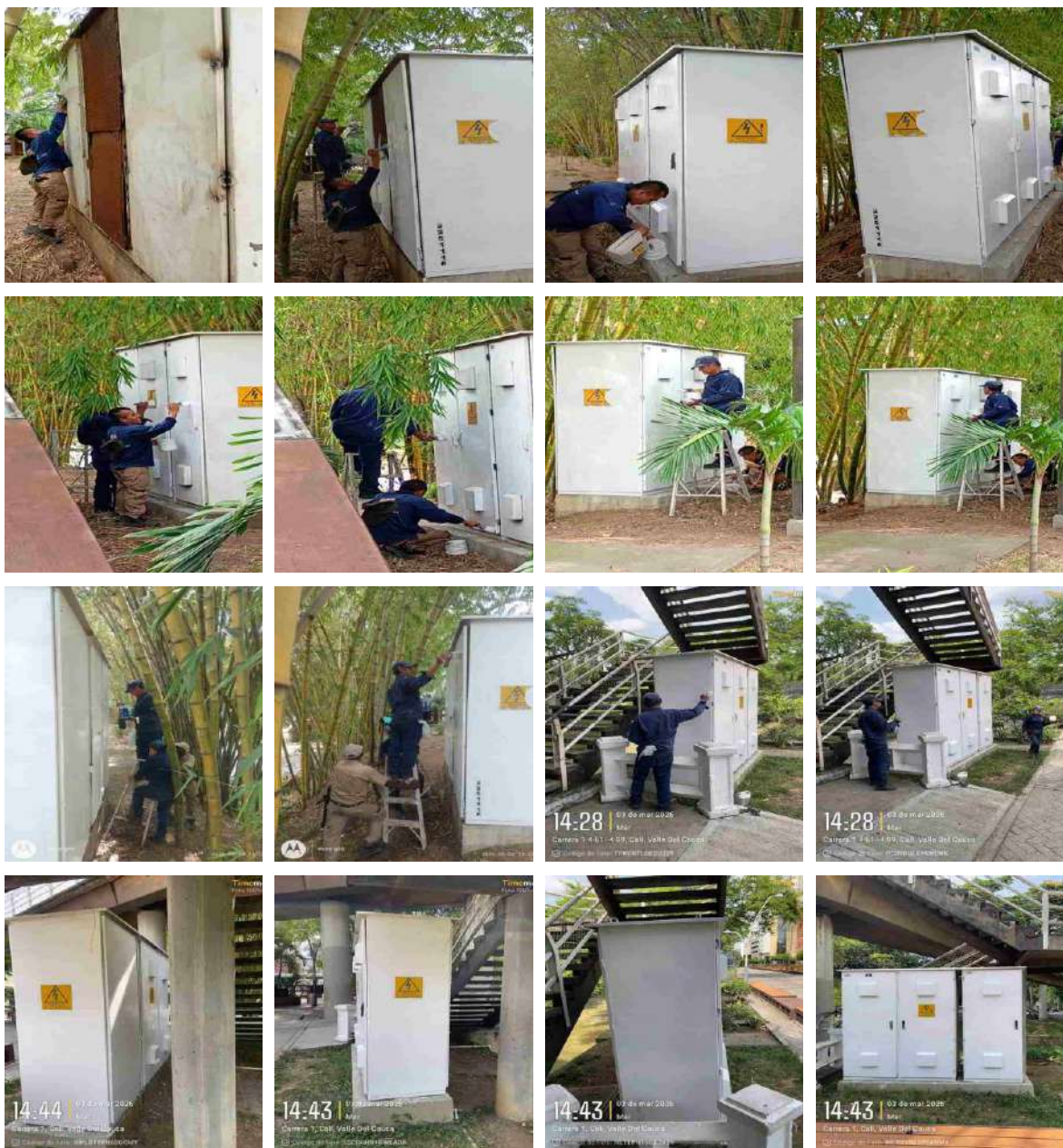


fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Se realiza mantenimiento de pintura de los cajones eléctricos del boulevard del río



4.5. Mantenimiento y/o reparaciones a las zonas de descanso BOULEVARD

Ver punto 13.4 de las ESPECIFICACIONES TECNICAS para evidenciar mantenimiento de bancas.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

5. Mantenimiento de Redes Húmedas que dan Servicio A Las Areas Publicas Comunes Del Bulevar Del Rio.

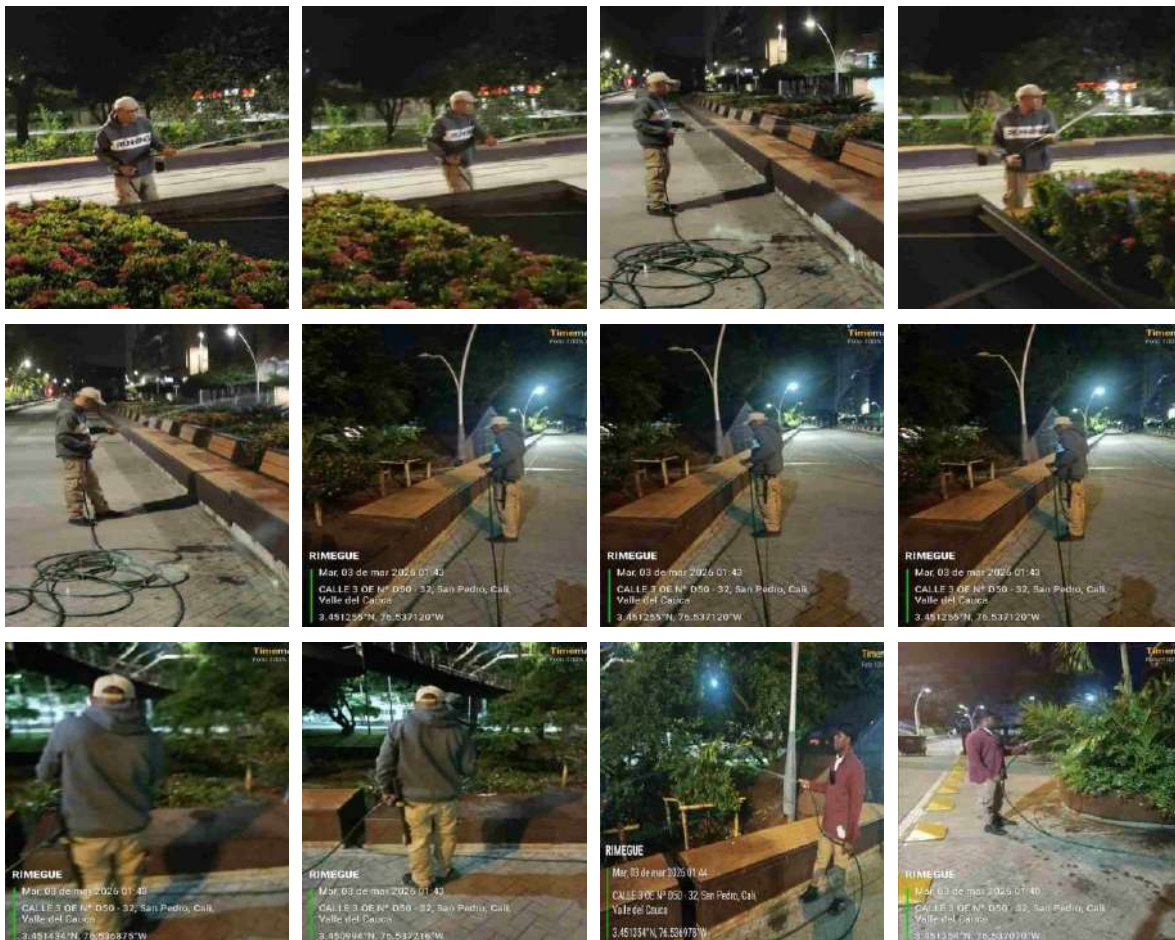
5.1. Actividades rutinarias de plomería

COMPONENTE AMBIENTAL

6. Jardinería en zonas verdes

6.1. Mantenimiento básico de zonas verdes, plantas y césped

Riegos



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



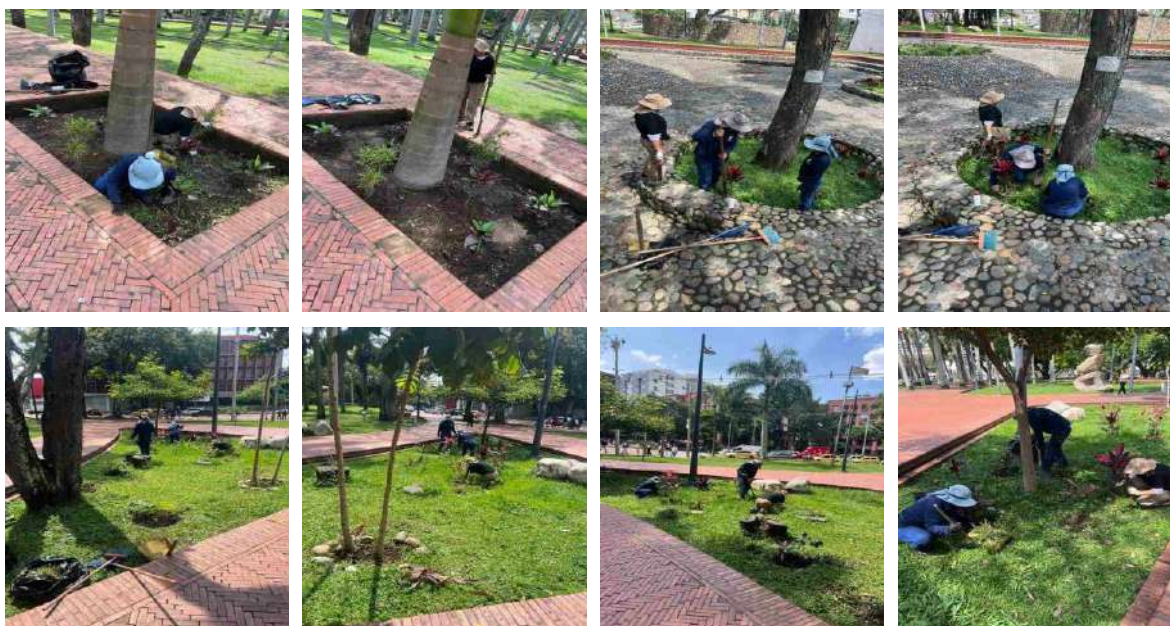
fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



6.2. Preparación y remoción de suelos para oxigenación



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



6.3. Aplicación de abono y fertilizantes de uso común

Se hace la aplicación de fertilizante edáfico triple 15



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

6.4. Mantenimiento y Limpieza de parterres

Mantenimiento de parterres parque de las piedras



Se realiza siembra de un jardín de helechos en parque la retreta



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



Guadañado de zonas empujadas y jardines



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



Poda de bambú chino sobre la calle 5



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

6.5. *Recolección, cargue, traslado y descargue de desechos producto de las actividades de mantenimiento*

Se realiza la recolección de residuos orgánicos resultantes de los trabajos de poda de jardines, para procesar esta materia orgánica con la chipeadora, todo el material vegetal se usa para recuperación de suelos en los taludes como parte fundamental en el proceso de restauración suelos.

Ver punto número 12.2 del COMPONENTE AMBIENTAL



6.6. *Mantenimiento integral de jardines TIPOLOGIA I,II y III (Consiste en realizar el inventario de jardines de estos tipos ubicados en el área de influencia,*



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

mantenerlos mediante labores de limpieza de arvenses, reposición de material perdido o dañado, manejo de plagas e insectos, manejo de suelos y enmiendas)



7. Mantenimiento silvicultural de los individuos arbóreos y palmas en la zona de influencia del bulevar del río (incluye insumos, materiales y herramientas).

7.1. Inspección en campo



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

- 7.2. *Muestreo y análisis (metodologías de inspección, análisis microbiológicos y entomológicos (Si aplican) y muestreos físicoquímico de suelos)*
- 7.3. *Diagnostico fitosanitario individual*

Ver anexo cinco (5) ANALISIS DE SUELO BOULEVARD EL RIO, PARQUE CENTRAL DEL RIO II, PARQUE POETAS en el informe de gestión numero 2

- 7.4. *Propuesta de manejo*

Ver anexo cinco (5) ANALISIS DE SUELO BOULEVARD EL RIO, PARQUE CENTRAL DEL RIO II, PARQUE POETAS en el informe de gestión numero 2

- 7.5. *Endoterapia vascular por micro infusión*

Con acompañamiento de la supervisión de alcaldía y el equipo FUNDODOL se realizó la actividad de Endoterapia para todos los individuos arbóreos del Boulevard del rio. Apoyados en el inventario actualizado que incluye el número de inyecciones aplicadas con anterioridad a cada palma y el conteo de Plugs se cubrió de forma integral el proceso.

El equipo utilizado fue el ARBORJECT VIPER Volume inyeccion Pressure Enhanced Reservoir (ver anexo numero 5 para conocer la ficha técnica del equipo)



se procedió con la preparación del producto a aplicar (TOTAL 90), calculando dosis de 5 ml de nutriente por inyección. De acuerdo al DAP se aplicó 1 dosis por individuo.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



Siguiendo el orden de tramos se realizó el registro fotográfico del momento de la aplicación de la Endoterapia para la posterior elaboración de las fichas técnicas de soporte, que incluyeron datos del individuo.



Ver anexo numero seis (6) para ver fichas forestales de endoterapia vascular

8. Control de hormiga arriera

8.1. Diagnostico en sitio de áreas con afectación

A lo largo de la ejecución del contrato se implementaron diferentes jornadas de erradicación de manera exitosa. Razón por la cual no se evidencia reactivación de hormigueros ni zonas nuevas afectadas.

8.2. Control de hormiga arriera *Atta cephalotes* y cualquier insecto que genere nidos sobre la tierra o el mobiliario y genere un deterioro tanto para la infraestructura física como la cobertura arbórea y jardines.

No se evidencia reactivación de hormigueros ni se evidencia nuevas zonas afectadas.



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

9. Manejo y control de picudo en palmas

9.1. *Diagnostico visual y fitosanitario de picudo en palmas. Evaluación del estado de aracaceas del bulevar del rio.*

De acuerdo con la evaluación diagnostica del componente arbóreo y coberturas del boulevard del rio entregado en el informe número 1, se determinó que existe una baja afectación por picudo en las palmas, por lo que se recomienda aplicar control mixto del picudo, empleando trampas con feromonas como mecanismo preventivo en época de reproducción y Endoterapias con insecticida sistémico para minimizar el daño mecánico parte de los adultos en la corteza y la posterior muerte apical.

9.2. *Estrategia de control de picudo y actividades de fitosanidad en palmas afectadas.*

Establecimiento de trampas para control de picudos

Para el picudo (*Rhynchophorus palmarum*), se continuó con el tratamiento de control biológico integrado que se viene empleando en las palmas de la plaza con base en los resultados obtenidos en los conteos previos sobre la disminución de sus poblaciones. En este orden, se realizó una segunda fase con el sistema de trampas y la aplicación de la Feromona sintética de Agregación RHYNCHOPHOROL C. (Figuras 2). Se removieron las trampas y se adicionó la solución atrayente o kairomona (también llamada cebo vegetal o atrayente, que es una sustancia o mezcla cuyo olor, al ser percibido por los insectos, tiene la capacidad de atraer a los individuos machos a la fuente de aroma. Para plaza, se usaron 100 g de caña de azúcar en trozos de 8 cm de largo fermentada con melaza). La kairomona se aplicó junto a la feromona, designando dos fases de aplicación; una a inicios de septiembre y otra a finales de diciembre teniendo en cuenta el tiempo de acción del producto, ya que los difusores se deben cambiar cada 90 días, lo que daría un consumo de 2 difusores por trampa semestralmente.

Para la distribución de puntos de acción en la plaza, se continuó con la relación 1:4 empleada anteriormente, ubicando en las partes medias de las palmas alrededor del perímetro para generar un cerco protector en la zona.





10. Actividades de recuperacion agronomica del material vegetal con bioestimulacion y recuperacion de matriz edafica.

10.1. Diagnostico edáfico detallado (físico, químico y biológico) realizado por zonas

Ver anexo cinco (5) ANALISIS DE SUELO BOULEVARD DEL RIO PARQUE CENTRAL DEL RIO II, PARQUE POETAS para evidencias el punto 10.1 y 10.2 en el informe numero 2

10.2. Plan de manejo para recuperación de suelo.

Ver anexo cinco (5) ANALISIS DE SUELO BOULEVARD DEL RIO PARQUE CENTRAL DEL RIO II, PARQUE POETAS para evidencias el punto 10.1 y 10.2 en el informe numero 2



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

11. Mantenimiento de guaduales

11.1. Inspección visual, diagnóstico y ubicación de guaduales de la ribera del río

De acuerdo con la evaluación diagnóstica del componente arbóreo y coberturas del boulevard del río entregado en el informe número 1, se determinó que el tramo que corresponde al guadual en Boulevard de las calles 5 - 8 y parte del teatrino muestran abundancia de material muerto o dañado que debe retirarse, renovarse y fortalecer con riego, suelo y nutrición. Otros materiales muestran signos de estrés hídrico y nutricional sumado a las condiciones adversas de los suelos en donde están sembrados.

11.2. Plan de manejo de guaduales (Indicar estrategias de mantenimiento, intervención y recuperación)

Se determina la necesidad de realizar entresaca guaduas muertas en pie, limpieza de hojas secas y demás residuos que se encuentran alojados en el suelo, así como la recuperación del suelo a través de métodos de aireación con rodillos y aplicación de materia orgánica para la recuperación de la biota de este suelo.

11.3. Ejecución de estrategias del plan de manejo



12. Mantenimiento del cauce



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

12.1. *Identificación y corte o retiro de maleza o pastos en la ribera del río Cali, realizando la recolección del material, con cargue y disposición*



12.2. *Recolección de elementos voluminosos del cauce que generan represamiento en el cauce del río Cali.*



301 209 9177 - (602) 407 2957

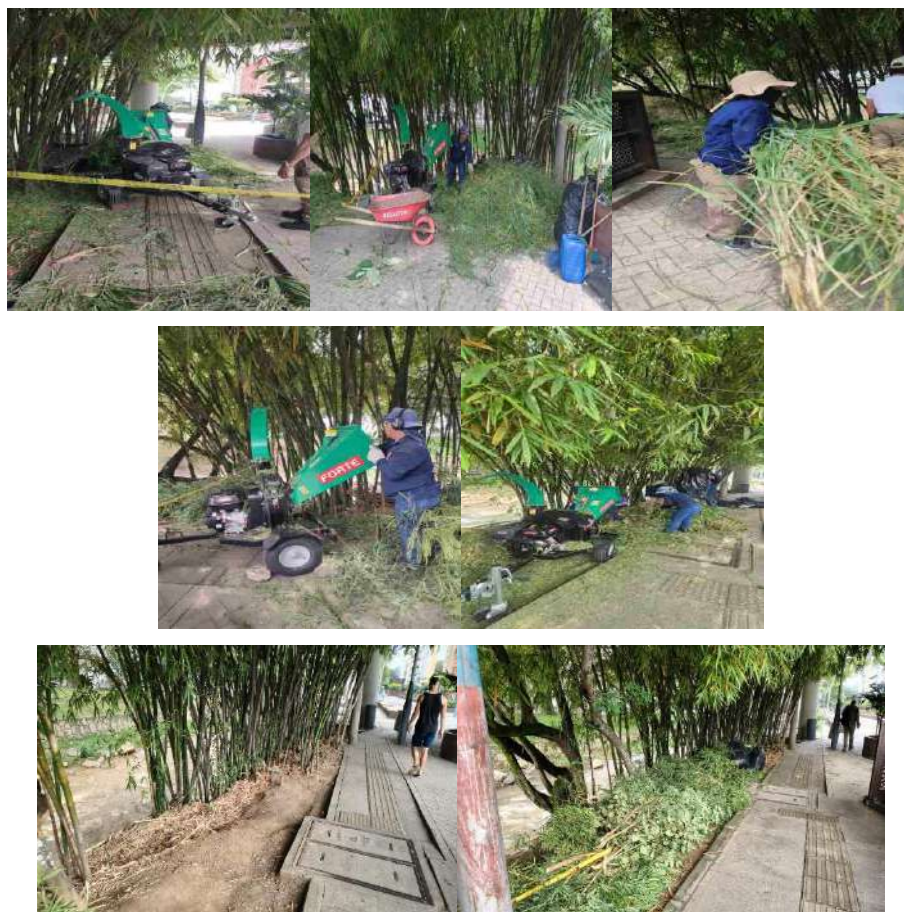


fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Se realiza la recolección de residuos orgánicos resultantes de los trabajos de guadañado, así como también los palos y guaduas extraídos del río para procesar esta materia orgánica con la chipeadora, todo el material vegetal se usa para recuperación de suelos en los taludes como parte fundamental en el proceso de restauración de guaduales.



13. Mantenimiento y conservación del mobiliario urbano

13.1. *Mantenimiento barandas, pérgolas, senderos, bancas, elementos de señalización, entre otros*

Se realiza soldadura de vallas protectoras de jardín

13.2. *Hidrolavado de superficies*



301 209 9177 - (602) 407 2957

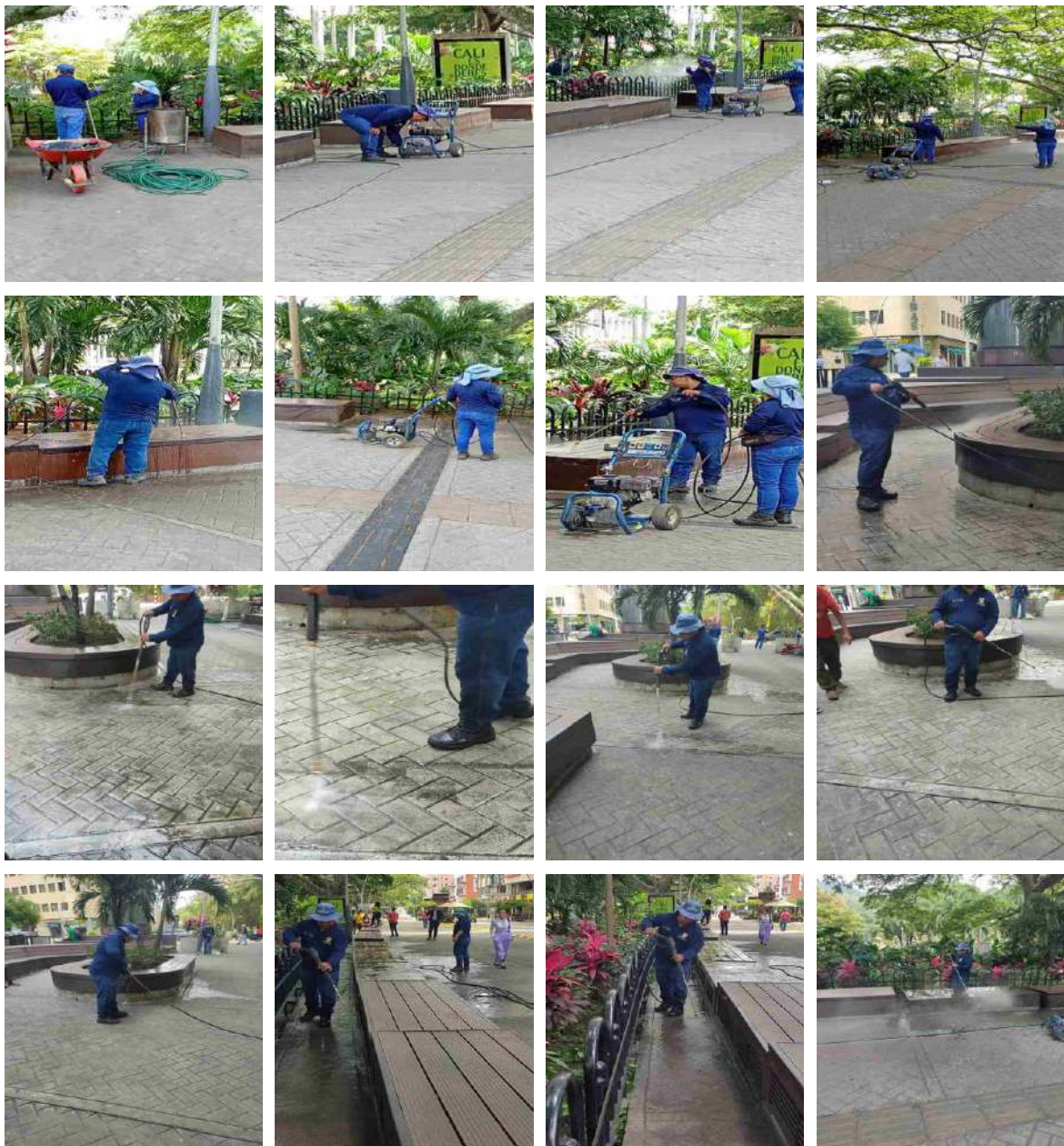


fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

Se realizan labores de hidrolavado en la calle 7,8 y 9 para retiro de acumulación de grasas y polvo en pisos, bancas paredes y barandas.



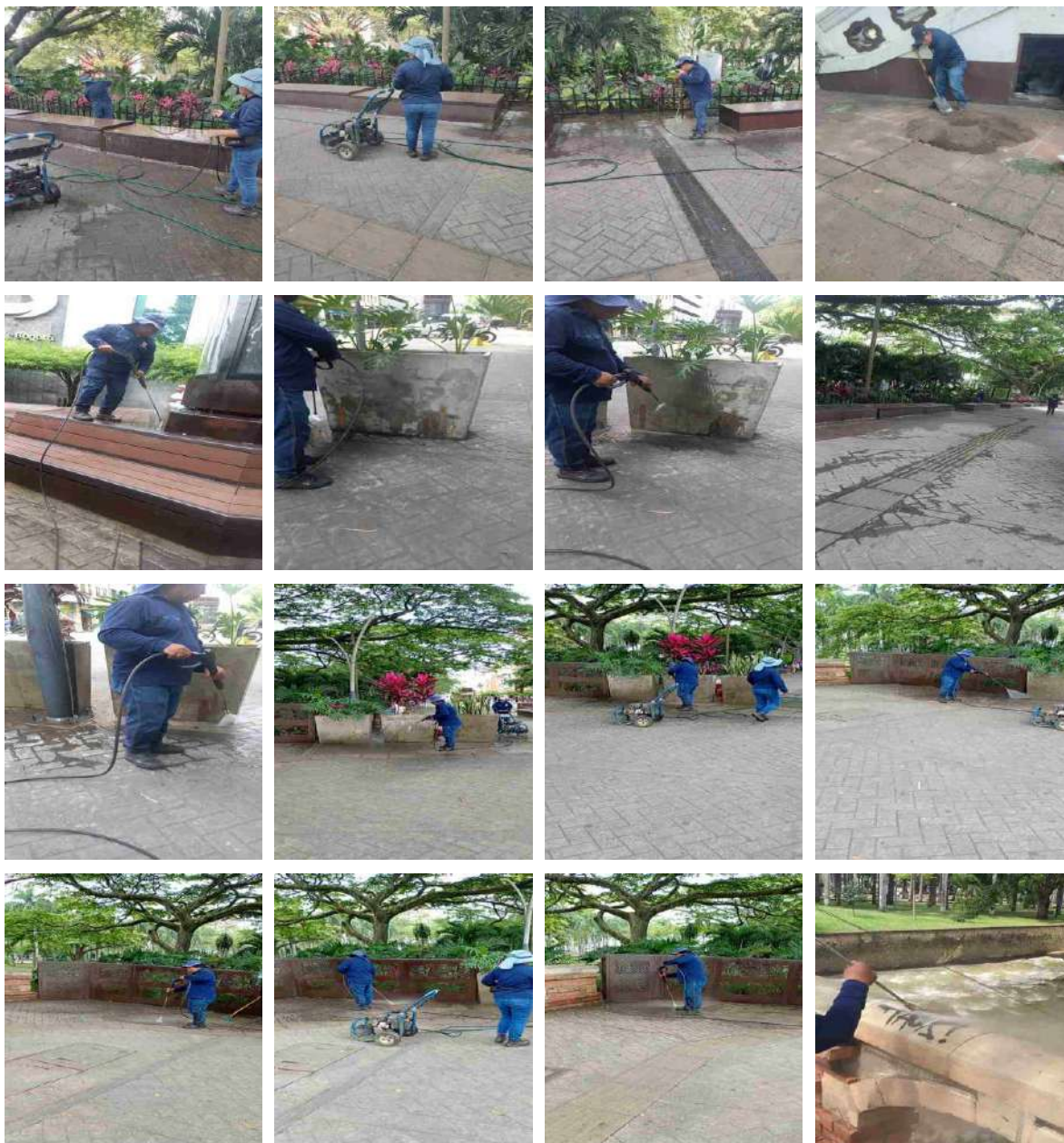
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



13.3. *Mantenimiento de senderos peatonales sobre el área objeto del contrato*

Ver punto 2. ASEO GENERAL de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

13.4. *Mantenimiento de zonas de descanso*

Se realiza mantenimiento de pintura de bancas



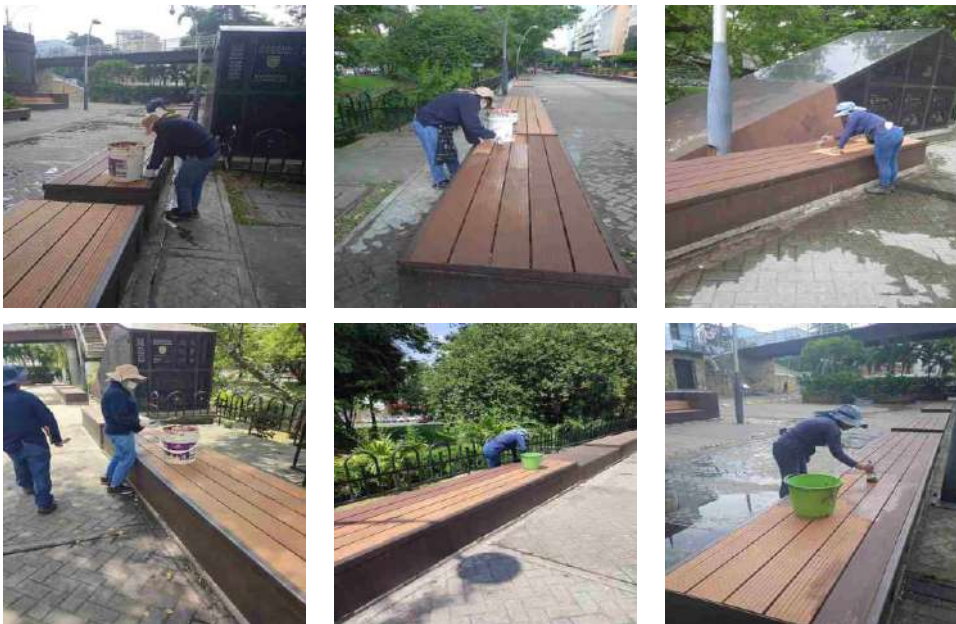
301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

No.	Cargo	Nombre	Cantidad
1	Aseadores	N/A	10
2	Supervisión General	Edwards Hernan Salamanca Correa	1
3	Supervision Administrativa	Robin Andrey Suarez Toscano	1
4	Supervisión Ambiental - Ingeniero agrónomo	Cristhian Muñoz Enriquez	1
5	Operario jardinero, auxiliar forestal, auxiliar de recolección - experiencia 1 año	N/A	3
6	Técnico o tecnólogo en manejo ambiental o forestal, Operario trabajo en alturas	Juan Carlos Camacho León	1
7	Operario jardinero, auxiliar forestal, auxiliar de recolección	N/A	11
8	Supervisor de área	N/A	6
9	Personal no calificado	N/A	73
10	Operario trabajo en alturas	Carlos Humberto Muñoz Ruiz	1
11	Oficial de construcción: Técnico o tecnólogo en obras civiles	William Arroyo Botero	1
Total			109



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

FACTORES TÉCNICOS DE CALIDAD

Factor	Detalle
Ingeniero Agrónomo MSc en ciencias Agrarias y Phd en Agroecología	Felipe Vergara
Jóvenes de primer empleo	Josue Fernando Valencia Riascos CC 1006198393 (23 años)
Jóvenes de primer empleo	Daniel Alexis Mejia Balanta CC 1192746361 (24 años)
Personas con Discapacidad	Juan Camilo Tenorio Casquete CC 1114010016
Personas con Discapacidad	Santiago Grisales González CC 1144068677

De conformidad con lo establecido en el Decreto 392 de 2018, otorgará el uno por ciento (1 %) del total de los puntos establecidos es decir 1 punto, en el pliego de condiciones, a los proponentes que acrediten la vinculación de trabajadores con discapacidad en su planta de personal, de acuerdo con los siguientes requisitos.

Número Total de Trabajadores de la Planta de Personal del Proponente	Número Mínimo de Trabajadores con Discapacidad exigido
Entre 1 y 30	1
Entre 31 y 100	2
Entre 101 y 150	3
Entre 151 y 200	4
Más de 200	5

El número total personal de FUNDODOL se encontraba entre el rango de 31 y 100 Trabajadores durante el proceso licitatorio, por tal razón la exigencia son 2 personas con discapacidad y en el primer informe se presentaron los certificados cumpliendo así este requerimiento.

Anexos



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

ANEXO 1

SEGURIDAD SOCIAL



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 805031161	0	FUNDACION OCUPACIONAL COMUNITARIA DE LIDERES FUNDOCOL	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 13 # 66 bis 57 oficina 201	CALI-VALLE	4072957	Si	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-02	2026-03	144642357	9501469365	E	2026/03/13	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	3	\$67,446,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																				
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																																							
No	Identificación	Nombre	ing	re	te	ta	de	pa	vs	pa	vs	co	sl	re	va	va	va	va	va	va	Codig	Dias	IBC	Aporte	Codig	Dias	IBC	Aporte	Codig	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes																														
SUCURSAL: BOULEVAR DEL RIO (88 Afiliados)																																																																				
Centro de Trabajo: BOULEVARD DEL RIO (23 Afiliados)																																																																				
Ciudad: CALI Depto: VALLE (23 Afiliados)																																																																				
1	CC 16686522	ARROYO WILLIAM																				0		\$0	\$0	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$385,900																									
2	CC 1049653129	BURGOS DANIEL																				230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
3	CC 1110574539	CANO BERSY																				230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS002	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
4	CC 1107051460	CARRION ANGELICA																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS018	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
5	CC 38612982	CASTAÑO MONICA																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
6	CC 29940134	COBO MONICA																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS042	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
7	CC 16897864	GOMEZ DIEGO																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	ESSC18	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
8	CC 1110531500	GOMEZ LUIS																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS002	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
9	CC 1110488159	LOMBANA ELKIN																				231001	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS002	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
10	CC 52455180	LOPEZ CATALINA																				230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
11	CC 1005785906	LOPEZ MARIA																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
12	CC 1144201648	MARMOLEJO DIEGO																				230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
13	CC 16750147	MUÑOZ RODRIGO																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS012	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
14	CC 1005871799	OSORIO CAMILA																				230201	30	\$1,750,905	\$280,200	ESSC18	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
15	CC 31447951	PEREZ MILENA																				230201	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS002	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
16	CC 1144163169	PESCADOR KATHERINE																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	ESSC62	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
17	CC 1007290437	ROBLEDO JENIFFER																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
18	CC 29875500	RODRIGUEZ ANA																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
19	CC 94150653	RODRIGUEZ GUILLERMO																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
20	CC 1193340712	RODRIGUEZ SANTIAGO																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
21	CC 1144128457	SALAZAR CHRISTIAN																				230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
22	CC 25379231	TAMARA MARIA																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
23	CC 14839469	VERGARA HEISEN																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	0.522%	\$9,200	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$666,100																									
Centro de Trabajo: BOULEVARD DEL RIO RIESGO 3 (65 Afiliados)																																																																				
Ciudad: CALI Depto: VALLE (65 Afiliados)																																																																				
24	CC 16475572	AGUDELO ORLANDO																				25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS002	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$70,100	14-4	30	\$1,750,905	2.436%	\$42,700	30	\$1,750,905	\$87,700	No	\$699,600																									
25	CC 1143989908	ALBEAR MAYERLI											X									230301	30	\$2,446,905	\$391,600	ESSC18	30	\$2,446,905	\$305,900	CCF57	30	\$2,446,905	\$97,900	14-4	30	\$2,446,905	2.436%	\$59,700	30	\$2,446,905	\$122,500	No	\$977,600																									

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				84	\$27,682,600	\$53,500	\$0	\$27,736,100
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	7	\$2,195,800	\$4,300	\$0	\$2,200,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	19	\$5,961,500	\$11,500	\$0	\$5,973,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	42	\$14,242,200	\$27,500	\$0	\$14,269,700
PROTECCION	230201	800,229,739	0	16	\$5,283,100	\$10,200	\$0	\$5,293,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				88	\$3,649,900	\$7,100	\$0	\$3,657,000
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	88	\$3,649,900	\$7,100	\$0	\$3,657,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				88	\$7,228,700	\$14,000	\$0	\$7,242,700
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	88	\$7,228,700	\$14,000	\$0	\$7,242,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 11)				88	\$20,806,600	\$40,700	\$0	\$20,847,300
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	2	\$521,900	\$1,100	\$0	\$523,000
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	10	\$2,416,800	\$4,700	\$0	\$2,421,500
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	1	\$218,900	\$500	\$0	\$219,400
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	4	\$731,200	\$1,500	\$0	\$732,700
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	10	\$2,428,100	\$4,700	\$0	\$2,432,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	12	\$2,469,900	\$4,800	\$0	\$2,474,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	6	\$1,063,900	\$2,100	\$0	\$1,066,000
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$305,900	\$600	\$0	\$306,500
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	8	\$1,904,800	\$3,700	\$0	\$1,908,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	24	\$6,140,400	\$11,900	\$0	\$6,152,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	10	\$2,604,800	\$5,100	\$0	\$2,609,900
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				79	\$4,767,700	\$9,200	\$0	\$4,776,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	79	\$4,767,700	\$9,200	\$0	\$4,776,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				79	\$3,180,300	\$6,200	\$0	\$3,186,500
SENA	PASENA	899,999,034	1	79	\$3,180,300	\$6,200	\$0	\$3,186,500
TOTAL				88	\$67,315,800	\$130,700	\$0	\$67,446,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 805031161	0	FUNDACION OCUPACIONAL COMUNITARIA DE LIDERES FUNDOCOL	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 13 # 66 bis 57 oficina 201	CALI-VALLE	4072957	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-03	144571557	9501467951	E	2026/03/13	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	3	\$17,500,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
No	Identificación	Nombre	ing	re	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de		ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				19	\$7,588,400	\$14,800	\$0	\$7,603,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	3	\$791,000	\$1,600	\$0	\$792,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	13	\$5,609,100	\$10,900	\$0	\$5,620,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	3	\$1,188,300	\$2,300	\$0	\$1,190,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				19	\$844,800	\$1,700	\$0	\$846,500
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	19	\$844,800	\$1,700	\$0	\$846,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				19	\$1,728,500	\$3,400	\$0	\$1,731,900
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	19	\$1,728,500	\$3,400	\$0	\$1,731,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 6)				18	\$5,361,800	\$10,600	\$0	\$5,372,400
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	\$459,900	\$900	\$0	\$460,800
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	\$70,100	\$200	\$0	\$70,300
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	7	\$2,627,700	\$5,100	\$0	\$2,632,800
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$70,100	\$200	\$0	\$70,300
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	4	\$942,900	\$1,900	\$0	\$944,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	4	\$1,191,100	\$2,300	\$0	\$1,193,400
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				15	\$1,165,300	\$2,300	\$0	\$1,167,600
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	15	\$1,165,300	\$2,300	\$0	\$1,167,600
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				15	\$777,100	\$1,500	\$0	\$778,600
SENA	PASENA	899,999,034	1	15	\$777,100	\$1,500	\$0	\$778,600
TOTAL				19	\$17,465,900	\$34,300	\$0	\$17,500,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 805031161	0	FUNDACION OCUPACIONAL COMUNITARIA DE LIDERES FUNDOCOL	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 13 # 66 bis 57 oficina 201	CALI-VALLE	4072957	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-02	2026-03	144633787	9501469183	E	2026/03/13	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	\$1,402,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
No	Identificación	Nombre	in	re	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta	de	ta

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	\$560,400	\$1,100	\$0	\$561,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	\$560,400	\$1,100	\$0	\$561,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	\$85,400	\$200	\$0	\$85,600
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	2	\$85,400	\$200	\$0	\$85,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	\$140,200	\$300	\$0	\$140,500
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	2	\$140,200	\$300	\$0	\$140,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	\$437,800	\$1,000	\$0	\$438,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$500	\$0	\$219,400
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$218,900	\$500	\$0	\$219,400
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	\$105,200	\$300	\$0	\$105,500
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	\$105,200	\$300	\$0	\$105,500
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	\$70,200	\$200	\$0	\$70,400
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	\$70,200	\$200	\$0	\$70,400
TOTAL				2	\$1,399,200	\$3,100	\$0	\$1,402,300

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANDRES FELIPE VERGARA GOMEZ		
Documento	CC14701586	Dirección	CR 2 E # 42-107
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3172317460
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TOP	TAP	VSP	COR	VST	ISE	LMA	VAC	AVP	AVP	VCT	IBP	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 14701586	ANDRES FELIPE VERGARA GOMEZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 2.400.000	\$ 384.000	(EPS037) NUEVA EPS	\$ 2.400.000	\$ 300.000	1,044	\$ 2.000.000	\$ 58.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$ 742.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 384.000	\$ 300.000	\$ 58.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 742.500	\$ 0	\$ 742.500

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																									
Identificación		dv	Razon Social					Clase Aportante					Sucursal Principal			Direccion		Ciudad-Departamento			Teléfono		Exonerado SENA e ICBF																		
CC 1110523789			CAMACHO LEON JUAN CARLOS					INDEPENDIENTE					PRINCIPAL			carrera 1 No 6-24		IBAGUE-TOLIMA			5555555		No																		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																																									
Periodo		Clave					Tipo		Fecha					Pago																											
Pensión		Salud		Pago			Planilla		Planilla		Limite		Pago			Banco			Dias Mora		Valor																				
2026-02		2026-02		17856420			9524238469		I		2026/03/18		2026/02/23			BANCOLOMBIA			0		\$534,200																				
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES											
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	del	tae	tdp	tap	vsp	pcr	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	lrt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$0		\$0		\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$0		\$0		\$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$0		\$0		\$0
1	CC	1110523789	CAMACHO JUAN								X										230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS005	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF48	30	\$1,750,905	\$35,100	0	\$0	0.000%	\$0	30	\$0			
Total Afiliados(1)																									\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$0		\$0		\$0

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
COMFATOLIMA	CCF48	800,211,025	1	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$534,200	\$0	\$0	\$534,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31536976		PEREZ MARTINEZ SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	avenida 6an # 33-06	CALI-VALLE	3286919	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	144732554	9500709235	I	2026/03/18	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	0	\$543,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	31536976	PEREZ SANDRA																		231001	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS002	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$35,100	14-11	30	\$1,750,905	\$9,200	30	\$0	\$0	No	\$543,400
Total Afiliados(1)																							\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0		\$543,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31536976		PEREZ MARTINEZ SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	avenida 6an # 33-06	CALI-VALLE	3286919	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	144732554	9500709235	I	2026/03/18	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	0	\$543,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$543,400	\$0	\$0	\$543,400	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14624360		SUAREZ TOSCANO ROBIN ANDREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle13#66bis-57	CALI-VALLE	3450443	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	144765098	9500373953	I	2026/03/13	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	3	\$1,116,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes			
1	CC	14624360	SUAREZ ROBIN																		231001	30	\$3,600,000	\$576,000	EPS018	30	\$3,600,000	\$450,000		0		\$0		\$0	14-23	30	\$3,600,000	\$87,700	0		\$0	\$0	No	\$1,113,700
Total Afiliados(1)																							\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000				\$0		\$0		\$3,600,000	\$87,700			\$0	\$0		\$1,113,700	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14624360		SUAREZ TOSCANO ROBIN ANDREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle13#66bis-57	CALI-VALLE	3450443	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	144765098	9500373953	I	2026/03/13	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	3	\$1,116,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$576,000	\$1,200	\$0	\$577,200	
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$576,000	\$1,200	\$0	\$577,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$87,700	\$200	\$0	\$87,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$87,700	\$200	\$0	\$87,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$450,000	\$900	\$0	\$450,900	
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	\$450,000	\$900	\$0	\$450,900	
TOTAL				1	\$1,113,700	\$2,300	\$0	\$1,116,000	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1109115747		MESA RIVERA SANTIAGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 13b # 64-65	CALI-VALLE	3176184322	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-02	2026-02	144756973	9500313026	I	2026/03/11	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	\$510,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES								
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC	1109115747	MESA SANTIAGO																		25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS018	30	\$1,750,905	\$218,900		0		\$0	\$0	14-11	30	\$1,750,905	\$9,200	0		\$0	\$0	No	\$508,300
Total Afiliados(1)																							\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0		\$508,300	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1109115747		MESA RIVERA SANTIAGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 13b # 64-65	CALI-VALLE	3176184322	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-02	2026-02	144756973	9500313026	I	2026/03/11	2026/03/16	BANCO DAVIVIENDA	\$510,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$1,000	\$0	\$281,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$1,000	\$0	\$281,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$800	\$0	\$219,700
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	\$218,900	\$800	\$0	\$219,700
TOTAL				1	\$508,300	\$1,900	\$0	\$510,200



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-07, 09:40:26 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	NATURAL
CEDULA CIUDADANIA	CC 1107049576
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1079457449
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	44689432
Banco	(1032) - BANCO CAJA SOCIAL
Valor	\$ 657.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 362.500	\$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	\$ 283.200	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 11.900	\$ 0
SubTotales:				\$ 657.600	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 657.600





PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-02-09, 01:52:11 p. m. Tipo Planilla I Número Planilla 1079457449

Periodo Cotización 202602 Periodo Servicio 202602

PAGADA 2026-02-07 00:00:00.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NATURAL						
Documento	CC 1107049576			Dirección	av 2f norte #32 an 30		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Teléfono	5131487		
Tipo Persona	NATURAL			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	CALIFORNIA			Departamento	SANTANDER		
Representante Legal				Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1107049576		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	57	00					MUÑOZ ENRIQUEZ CRISTHIAN	68132000 - 68		SANTANDER

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
														0	30	30	30	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 362.500	\$ 0	\$ 0	\$ 283.200	\$ 11.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

ANEXO 2

FACTURA



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201



FUNDACION OCUPACIONAL COMUNITARIA DE
LIDERES FUNDOL
NIT 805.031.161-0
CL 13 66 BIS 57 OF 201
Tel: (602) 3012099177
Cali - Colombia
contactenos@fundocol.org



Factura electrónica de venta
No. FE 232

Señores	SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURISTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS		
NIT	890.399.011-3	Teléfono	(602) 6531063
Dirección	AV 2 NORTE 10 70	Ciudad	Cali - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	17/03/2026, 10:27
Expedición	17/03/2026, 10:37
Vencimiento	17/04/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Bruto	Valor Impto.Cargo
1	Servicio de Admón. por parte del distrito de Santiago de Cali UAEGBS a FUNDOL de los bienes de uso público: boulevard del río hasta la avenida primera con calle 5 norte, Paseo Bolívar, zona adyacente al monumento de Efraín y María, Parque de los Poetas, Parque Central Del Río Cali II, Parque entre paseo Bolívar y edificio CAM entre avenida Colombia y avenida 2da norte, Calle 12 entre carrera 3 y carrera 4 para, Avenida 2da entre calle 4 y calle 8 para su mantenimiento, cuidado y desarrollo de actividades autorizadas por UAEGBS.	1.00	590,600,575.63	112,214,109.37

Total items: 1

Valor en Letras:
Setecientos dos millones ochocientos catorce mil seiscientos ochenta y cinco pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2026-04-17 por \$ 702,814,685.00

Observaciones:
PRESTACION DE SERVICIO
CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN No. 4181.010.26.1.210-2025

Total Bruto	590,600,575.63
IVA Servicios 19%	112,214,109.37
Total a Pagar	702,814,685.00

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764092010534 aprobado en 20250415 prefijo FE desde el número 182 al 1000 Vigencia: 12 Meses
Responsable de IVA - Actividad Económica 8130 Actividades de paisajismo y servicios de mantenimiento conexos Tarifa
CUFE: c7c6253c85f8aea1f07058575dad79fab2c1625f05929b1a06987ff1e2bd3b6a47bc1c7daca5be14ed94f8f3e1445ba

ANEXO 3

LIQUIDACIONES



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

ANEXO 4

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD	MES	ENERO				FEBRERO				MARZO				TOTAL
			SEMANA CANTIDAD	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	ASEO DE BAÑOS	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
2	ASEO COMPLETO	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
3	SUPERVISION GENERAL	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
4	SUPERVISION ADMINISTRATIVA GENERAL EL BULEVAR DEL RIO	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
5	SUPERVISION AMBIENTAL	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
6	ACTIVIDADES DE RECUPERACION AGRONOMICA DEL MATERIAL VEGETAL CON BIOESTIMULACION Y RECUPERACION DE MATRIZ EDAFICA.	MENSUAL	1				1			1				1		3
7	MANTENIMIENTO SILVICULTURAL DE LOS INDIVIDUOS ARBOREOS Y PALMAS EN LA ZONA DE INFLUENCIA DEL BULEVAR DEL RIO	MENSUAL	8				8							8		16
8	MANTENIMIENTO DEL CAUCE.	MENSUAL	1	1				1				1				3
10	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE JARDINES.	MENSUAL	1			1										1
11	ACTIVIDAD DE CUIDADO DE ESPACIO PUBLICO	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
12	MANTENIMIENTO RUTINARIO GENERAL y/o MANTENIMIENTO EN ALTURAS	DIARIO	28	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
13	MANTENIMIENTO DE REDES HUMEDAS QUE DAN SERVICIO A LAS AREAS PUBLICAS COMUNES DEL BULEVAR DEL RIO. ACTIVIDADES RUTINARIAS DE PLOMERIA	MENSUAL	1	1				1						1		3

ANEXO 5

FICHA TÉCNICA EQUIPO DE ENDOTERAPIA



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201

PRECISION AND SPEED: TAKING TREE INJECTION TO THE NEXT LEVEL



PRECISE

Precise dose measuring you can see



EASY

One-finger operation for fast injections



FAST

Injections are faster & smoother than ever



AIR-POWERED

Quick-connect adapter hooks up to air tank for increased productivity



LIGHT WEIGHT

Durable aluminum body weighs less than 2 pounds



OUR NEW LIGHTWEIGHT, AIR-POWERED DEVICE HELPS INCREASE PRODUCTIVITY.

Simply Productive. Arborjet's QUIK-jet Air[®] is a powerful weapon in the war against tree insects and diseases. Its innovative design combines the simplicity of the popular QUIK-jet[®] and the power of the VIPER Hydraulic systems to create a lightweight, easy-to-use injection tool that maximizes productivity and reduces labor time.

Switch it On. The QUIK-jet Air features one-thumb switch operation, precise dose measuring, and air-powered injection in a rugged aluminum body, weighing less than 2 pounds. You'll notice the difference when you make the switch and use the QUIK-jet Air.



QUIK-jet Air Kit - (070-2350)

KIT INCLUDES

- 1 QUIK-jet Air device
- 1 Liter supply bottle
- 1 Protective storage bag for QUIK-jet Air device
- 1 Arborplug setter
- 1 3/8" drill bit
- 1 9/32" drill bit
- 1 Needle clean out tool
- 1 Pair of safety glasses
- 1 Graduated cylinder
- 1 Funnel
- 1/2 Liter of CLEAN-jet
- 1 Training manual
- 1 3000 PSI air tank



FICHA TÉCNICA



TOTTAL

Nombre comercial:	TOTTAL®
Registro de venta:	Colombia (ICA)936
Clase de producto:	Fertilizante compuesto complejo NPK para uso foliar
Tipo de formulación:	Concentrado Soluble
Categoría toxicológica:	No aplica
Presentación:	1, 4, 20 y 200 L

COMPOSICIÓN GARANTIZADA:

NUTRIENTE	CONCENTRACIÓN	
Nitrógeno Total (N).....	180(g/L)	Elementos mayores
Nitrógeno Uréico (N).....	180(g/L)	
Fósforo asimilable en agua (P ₂ O ₅)	100(g/L)	
Potasio soluble en agua (K ₂ O).....	40(g/L)	Elementos secundarios
Calcio (Ca).....	0.21(g/L)	
Magnesio (MgO).....	12.50(g/L)	
Azufre Total (S).	33(g/L)	Micro nutrientes
Boro (B).....	1.35(g/L)	
Cobalto (Co).....	0.03(g/L)	
Cobre (Cu).	2.70(g/L)	
Hierro (Fe).....	0.32(g/L)	
Manganeso (Mn).....	2.30(g/L)	
Molibdeno (Mo).....	0.09(g/L)	
Zinc (Zn).....	7.80(g/L)	
pH en solución al 10%.....	2.5	
Densidad.....	1,3(g/cc)	

PROPIEDADES DEL PRODUCTO FORMULADO:

Aspecto:	Líquido concentrado azul claro
Estabilidad a la luz:	Estable
Densidad:	1,3 g/cc
Corrosividad:	No aplica
pH en solución al 10%:	2,5

FICHA TÉCNICA

RECOMENDACIÓN DE USO:

TOTTAL® Es un Fertilizante foliar compuesto con NPK y enriquecido elementos secundarios y menores, esenciales para la adecuada nutrición de las plantas.

Las siguientes recomendaciones de uso están basadas en las experiencias de Colinagro s.a. para mayor información consulte a nuestros ingenieros agrónomos.



DOSIS 1.5 L/ha

Aplicar a los 15 días de la salida de ganado del lote.

**Otros
cultivos**

DOSIS 1 a 2 L/ha

Semestrales, anuales y perennes

APLICACIÓN:

Aplicaciones preventivas en todos los períodos vegetativos del cultivo; aporta todos los nutrientes esenciales para la nutrición de la planta

CONDICIONES GENERALES:

AGROACTIVO Garantiza que las características fisicoquímicas del producto corresponden a las anotadas en las etiquetas, pero no asume la responsabilidad por el uso que se le haga fuera de las especificaciones dadas.

Este producto debe emplearse con la recomendación suscrita de un Ingeniero Agrónomo con tarjeta profesional y previo análisis de suelo y/o análisis foliar.

ANEXO 5

FICHAS FORESTALES

ENDOTERAPIA

VASCULAR



301 209 9177 - (602) 407 2957



fundocol.org



Calle 13 # 66 BIS - 57 Centro Comercial La Fontana, Oficina 201